

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Аксенов Сергей Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.02.2016 09:15
Идентификатор ключа:
159e22ec4edaa8a694913d5c08c0b6671130587aa9e1ac1845343ffa5ad101e

Министерство образования и науки Российской Федерации
Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Российский финансово-экономический институт»

Кафедра менеджмента



Рабочая программа дисциплины «ЛОГИСТИКА»

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**
Профиль **Управление человеческими ресурсами**
Квалификация **Бакалавр**

Факультет **экономический**
Очная и заочная формы обучения



Курск 2016

Рецензенты:

Горбунов Вячеслав Алексеевич, д.ф.-м.н., проф. кафедры математики и информационных технологий;

Ганалиева Лилия Римировна, к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета анализа и аудита.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.7 «Логистика» [Текст] / сост. О.И. Петренко; Региональный финансово-экономический институт. – Курск, 2016. – 53 с.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г., № 7, с учетом профиля «Управление человеческими ресурсами».

Рабочая программа предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Управление человеческими ресурсами».

« 12 » февраля 2016 г.

Составитель:



О.И. Петренко, ст. преп. кафедры менеджмента

© О.И. Петренко, 2016

© Региональный финансово-экономический институт, 2016

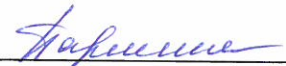
**Лист согласования рабочей программы
дисциплины «Логистика»**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Профиль: Управление человеческими ресурсами
Квалификация: Бакалавр

Факультет экономический
Очная и заочная формы обучения

2015/2016 учебный год

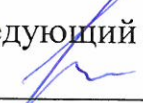
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента,
протокол № 7 от «12» февраля 2016 г.


И.о. заведующего кафедрой  А.П. Паршина

Составитель:  О.И. Петренко

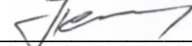
Согласовано:

Начальник УМУ
 Ю.В. Кунина, « 12 » февраля 2016 г.

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки
 О.Н. Новикова, « 12 » февраля 2016 г.

Председатель методической комиссии по профилю
 Е.И. Черников « 12 » февраля 2016 г.

**Изменения в рабочей программе
дисциплины «Логистика»
на 2016 – 2017 уч. год**

Утверждаю
Декан экономического факультета
 Ю.И. Петренко
« 29 » августа 2016 г.


Рабочая программа утверждена без изменений.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента,
протокол № 1 от «29» августа 2016 г.


Зав. кафедрой  М.Г. Сергеева

Согласовано:

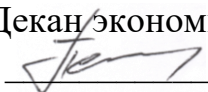
Начальник УМУ

 Ю.В. Кунина, «29» августа 2016 г.

Председатель методической комиссии по профилю

 Е.И. Черников, «29» августа 2016 г.

**Изменения в рабочей программе
дисциплины «Логистика»
на 2017 – 2018 уч. год**

Утверждаю
Декан экономического факультета
 Ю.И. Петренко
«28» августа 2017 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:


- 1) внесены изменения в задания в тестовой форме

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента,
протокол № 1 от «28» августа 2017 г.

Зав. кафедрой  М.Г. Сергеева

Согласовано:

Начальник УМУ

 Ю.В. Кунина, «28» августа 2017 г.

Председатель методической комиссии по профилю

 Е.И. Черников, «28» августа 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	5
1. Цель и задачи изучения дисциплины.....	5
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	7
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	17
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.	27
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	28
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.	30
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.	31
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.	52
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	53

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Логистика» является формирование у учащихся логистического подхода к управлению предприятием, логистического мировоззрения, устойчивых знаний в области управления материальными потоками и сопутствующими им информационными, финансовыми потоками, их оптимизации на макро- и микроуровне. Суть логистического подхода – сквозное управление материальными потоками.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомить студента с основами экономической логистики на макро и микроуровне, основными понятиями и характеристиками торгового логистики, производственной логистики;
- дать студенту знания логистических приемов по повышению эффективности функционирования материалопроводящих систем; сокращению временного интервала между приобретением сырья и полуфабрикатов и поставкой готового продукта потребителю; оптимизации материальных запасов; ускорению процесса получения информации; повышению уровня сервиса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих профессиональных *компетенций*:

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);
- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);
- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятия и принципы возникновения логистики (З-1);
- цели, факторы и тенденции развития логистики (З-2);
- концепции логистики (З-3);
- принципы системного подхода к управлению материальным потоком (З-4);
- функции логистики и соответствующие им типы предприятий (З-5);
- понятие, виды и признаки материальных потоков (З-6),
- виды логистических операций (З-7);
- понятие, свойства, структура и цели логистических систем (З-8);
- основные методы, применяемые для решения научных и практических задач в области логистики (З-9);
- функциональные области логистики (З-10);
- понятие и функции распределения логистики (З-11);
- принципы взаимодействия логистики и маркетинга (З-12);
- сущность и задачи транспортной логистики (З-13);
- понятие и виды материальных запасов (З-14);
- виды и функции складирования (З-15);
- понятие логистического сервиса (З-16).

Уметь:

- рассчитывать объем входного, выходного, внутреннего потоков (У-1);
- определять грузооборот склада (У-2);
- рассчитывать объем оптимального размера заказа на комплектующие (У-3);
- различать разницу между различными логистическими операциями (У-4);
- различать логистические системы по видам (У-5);
- выявлять границы логистических систем (У-6);
- осуществлять моделирование в логистике (У-7);
- рассчитывать величину произведенных затрат (У-8);
- осуществлять разработку маршрутов и составление графиков доставки товаров (У-9);
- проводить оценку различных видов транспорта (У-10);
- выбирать наиболее эффективный вид транспорта для конкретной ситуации (У-11);
- давать характеристику складских операций (У-12);

- организовывать работу склада (У-13);
- формировать систему логистического сервиса (У-14);
- формировать критериев выбора и использования методов оценки деловых партнеров (У-15);
- проводить сравнительную характеристику классического и системного подхода, применяемого при формировании системы (У-16);
- решать задачи «сделать самим или покупать» (У-17);
- оценивать эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве (У-18);
- рассчитывать оптимальный размер заказываемой партии товара (У-19);
- определять размер необходимого материального запаса с помощью метода экстраполяции (У-20).

Владеть:

- компьютерной техникой в режиме пользователя для решения инновационных задач (В-1);
- специальной терминологией и лексикой (В-2);
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями (В-3).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в вариативную часть ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Логистика», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Стратегический менеджмент», «Налоги и налогообложение», «Деловое общение», «Организационное поведение»

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Управление кадровой деятельностью», «Финансовый менеджмент», «Методы принятия управленческих решений».

Компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения практики.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Схема распределения учебного времени по видам учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины при очной форме обучения – 2 зачетных единиц (72 академических часа)

Общая трудоемкость дисциплины при заочной форме обучения – 2 зачетных единиц (72 академических часа)

Схема распределения учебного времени

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Трудоемкость, час	
	7 сем.	Всего
Общая трудоемкость	72	72
Аудиторная работа	26	26
в том числе:		
лекции	10	10
практические занятия	16	16
Самостоятельная работа	46	46
Промежуточная аттестация (зачет)	+	+

Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Трудоемкость, час	
	5 курс	Всего
Общая трудоемкость	72	72
Аудиторная работа	4	4
в том числе:		
лекции	2	2
практические занятия	2	2
Самостоятельная работа	64	64
Промежуточная аттестация (зачет)	4	4

Тематический план
Очная форма обучения
7 семестр

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Общая трудоемкость, час	В том числе аудиторных			Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
			всего	из них:			
				лекц.	практ.		
1	Задачи и функции логистики.	7	3	1	2	4	
2	Факторы и тенденции развития логистики.	7	3	1	2	4	
3	Принципы логистики.	6	2		2	4	
4	Информационная логистика.	6	2		2	4	
5	Механизмы закупочной логистики.	5	1	1		4	
6	Логистика производственных процессов.	7	3	1	2	4	
7	Организация материальных потоков в производстве.	5	1	1		4	
8	Организация производственного процесса во времени.	6	2		2	4	
9	Логистика распределения и сбыта.	5	1	1		4	
10	Логистика запасов.	7	3	1	2	4	
11	Транспортная логистика.	3	1	1		2	
12	Логистика сервисного обслуживания.	5	3	1	2	2	
13	Организация логистического управления.	3	1	1		2	
	Промежуточная аттестация (зачет)						+
	Итого	72	26	10	16	46	+

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Общая трудоемкость, час	В том числе аудиторных			Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
			всего	из них:			
				лекц.	практ.		
1	Задачи и функции логистики.	4				4	
2	Факторы и тенденции развития логистики.	4				4	
3	Принципы логистики.	4				4	
4	Информационная логистика.	6	2		2	4	
5	Механизмы закупочной логистики.	6	2	2		4	
6	Логистика производственных процессов.	4				4	
7	Организация материальных потоков в производстве.	4				4	
8	Организация производственного процесса во времени.	6				6	
9	Логистика распределения и сбыта.	6				6	
10	Логистика запасов.	6				6	
11	Транспортная логистика.	6				6	
12	Логистика сервисного обслуживания.	6				6	
13	Организация логистического управления.	6				6	
	Промежуточная аттестация (зачет)	4					4
	Итого	72	4	2	2	64	4

Структура и содержание дисциплины

1. Задачи и функции логистики.

Определение понятия логистики. Сущность логистики. Происхождение термина и история развития логистики как науки. Цели и задачи логистики в современном бизнесе. Основные причины, обуславливающие возникновение современной логистики. Разные подходы к трактовке определения логистики. Понятие микро и макро логистики. Логическая связь логистики с другими науками.

Специфика логистики в современных российских условиях. Опыт советских и российских ученых в развитии науки. Проблемы, связанные с применением логистики для практических целей на современном этапе. Логистика как новый образ мышления и принятия решений в современном менеджменте.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 4, 13, 14, 17, 19.

Интернет-ресурс – 1, 2, 3.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8

Образовательные результаты: 3-1, 3-5, 3-10; В-2, В-3

2. Факторы и тенденции развития логистики.

Краткий исторический очерк развития логистики. Определение понятия логистики.

Предпосылки развития логистики. Необходимость и возможность применения логистики. Факторы и тенденции развития логистики в экономике.

Цели логистики. «Шесть правил логистики». Экономический эффект от использования логистики. Пример логистической оптимизации материального потока в сфере обращения. Взаимосвязь логистики и маркетинга. Примеры логистической оптимизации материального потока в сфере обращения.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 2, 4, 5, 13, 15, 17, 20.

Интернет-ресурс – 1, 2, 6.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8

Образовательные результаты: 3-1, 3-2, 3-3; В-2, В-3

3. Принципы логистики.

Эволюция концептуальных подходов к логистике; дологистический период, период классической логистики, период неологистики. Характеристика

концепции логистики. Основные правила логистики. Гуманизация технологических процессов и развитие логистического сервиса. Значимость выделения функциональных областей логистики и их характеристика. Основные требования логистики.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 2, 3, 4, 13, 15, 17.

Интернет-ресурс – 1, 3, 7.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8

Образовательные результаты: З-1, З-3, З-4; У-5; В-2, В-3

4. Информационная логистика.

Сущность и значение информации в логистике. Информация, как инструмент управления логистического процесса. Информационная пирамида организации. Организация информационных потоков на предприятии. Информационные системы в логистике. Виды логистических информационных систем. Подсистемы информационных систем: функциональная подсистема, обеспечивающая подсистема. Принципы построения логистических информационных систем. Информационные технологии в логистике.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 2, 5, 6, 7, 15.

Интернет-ресурс – 1, 4, 8.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8

Образовательные результаты: З-7, З-10; У-6, У-7, У-16; В-1, В-3

5. Механизмы закупочной логистики.

Задачи закупочной логистики. Функции закупочной логистики. Вопросы цены в закупочной логистике. Ценовые стратегии в логистике. Формирование цены и равновесие на рынке материалопотока. Ценообразование на различных типах рынков. Определение цены в условиях чистой конкуренции. Новый подход к поставщикам. Совместная выработка стратегических планов. Основные принципы сотрудничества с поставщиками. Важность анализа рынков для закупочной логистики. Определение потребностей в материалах. Способы поставки материалов в закупочной логистике. Структура расходов в закупочной логистике. Методы выбора поставщика. Качество и закупка материалов. Роль предварительного контроля в закупочной логистике. Механизм функционирования закупочной логистики. Роль посредников в материально-техническом снабжении предприятия. Система снабжения «точно в срок». Выработка стратегии материально-технического снабжения из-за рубежа. Планирование закупок. Определение метода закупок.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 1, 3, 8, 15, 20.

Интернет-ресурс – 1, 5, 6.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-9, З-14; У-3, У-9, У-15, У-19; В-1, В-2

6. Логистика производственных процессов.

Понятие логистической системы. Принципы логистической системы. Виды логистических систем. Основные свойства логистической системы. Отличительные признаки логистической системы. Границы логистической системы. Оценка функционирования логистической системы. Моделирование, как один из основных методов логистики. Классификация моделей логистических систем. Материальное и абстрактное моделирование. Имитационное моделирование. Определение материального потока, как основного объекта современной логистики. Понятие совокупного материального потока. Определение размерности материального потока. Материальный поток и материальный запас. Основные виды материальных потоков. Определение логистических операций. Классификация логистических операций. Понятие информационного потока в логистике.

Сущность и задачи производственной логистики. Логистика и производство. Характеристика структуры общественного производства. Внутрипроизводственные логистические системы. Варианты управления материальными потоками в рамках внутрипроизводственных логистических систем. Характеристика «толкающей системы». Характеристика «тянущей системы». (МРП). Цели и пути повышения организованности материальных потоков в производстве.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 2, 3, 4, 6, 18, 20.

Интернет-ресурс – 1, 7, 8.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-6, З-11; У-1, У-8, У-20; В-2, В-3

7. Организация материальных потоков в производстве.

Организационная структура логистики на предприятии. Функциональная взаимосвязь логистики с маркетингом, планированием производства и финансами. Логистика и планирование производства. Логистика и стратегическое планирование. Материальные потоки и логистические операции. Виды материальных потоков. Логистические операции и их классификация.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 1, 5, 12, 14, 18, 19.

Интернет-ресурс – 1, 5, 8.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-8, З-9; У-16, У-18, У-20; В-1, В-2

8. Организация производственного процесса во времени.

Время логистического процесса и конкурентноспособность предприятия. Виды временных циклов в логистике. «Разрыв» времени исполнения заказа и пути его сокращения. Совершенствование товаропроводящих торговых систем на базе концепции логистики. Логистический подход к организации товародвижения. Логистика и интеграционные процессы в торговле.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 8, 10, 11, 16, 18, 20.

Интернет-ресурс – 1, 5, 8.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-4, З-8, З-9; У-4, У-16, У-18; В-1, В-2

9. Логистика распределения и сбыта.

Сущность, задачи и значение распределения в логистике. Потребление материального потока в логистике. Основные функции сбыта. Основные формы организации распределительной логистики. Характеристика схем продвижения материалопотока. Виды распределения. Логистические каналы и логистические цепи. Методы сотрудничества участников логистической цепи. Вертикальные и горизонтальные каналы распределения. Посредники в логистической системе. Размещение распределительных центров на логистическом полигоне. Экономическое содержание распределительной логистики. Логистическое моделирование сбыта. Принципы логистического моделирования сбыта. Основные модели логистического сбыта. Использование маркетинга в логистических моделях сбыта. Определение затрат при распределении.

Использование в логистике технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов. Типы штриховых кодов. Структура штриховых кодов. Проверка контрольного числа. Управление информационной системой с обратной связью. Маркировка грузового пакета машиночитаемым кодом.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 2, 3, 7, 8, 11, 16, 18, 20.

Интернет-ресурс – 1, 6, 7.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-4, З-11, З-12; У-7, У-9, У-15; В-1, В-2

10. Логистика запасов.

Запасы в логистике. Понятия материального запаса. Причины создания материальных запасов. Виды материальных запасов. Нормирование запасов. Системы контроля за состоянием запасов. Определение оптимального размера заказываемой партии. Метод быстрого реагирования и размер запасов.

Роль складирования в логистической системе. Основы складского хозяйства. Склады, их определение и виды. Классификация складов. Преобразование материальных потоков на складах. Характеристика складских операций. Строительные особенности конструкции складов. Оборудование склада. Оборудование для хранения материалов и определение его количества. Подъемно-транспортное оборудование и определение его потребности. Организация транспортно-складского материалопотока. Варианты складирования. Функции складов. Функция выравнивания. Определение и значение грузовой единицы. Системное планирование на складе. Задачи обучения складскому системному планированию. Представление о системе комиссионирования. Основные проблемы функционирования складов. Количество складов и размещение складской сети. Логистический процесс на складах. Определение работы складов. Стратегии обеспечения материальными ресурсами различных предприятий. Основные показатели работы складов.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 1, 8, 11, 12, 16, 18, 19.

Интернет-ресурс – 1, 6, 8.

Формируемые компетенции: ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-4, З-9, З-14, З-15; У-2, У-3, У-12, У-13, У-17, У-19, У-20; В-1, В-2, В-3

11. Транспортная логистика.

Сущность и задачи транспортной логистики. Место транспорта в структуре общественного производства. Влияние логистики на транспорт. Транспорт общего пользования. Транспорт не общего пользования. Виды транспортных систем и их материально-техническая база. Выбор вида транспортного средства. Классификация видов транспортных средств. Факторы, влияющие на выбор вида транспорта. Транспортные тарифы и правила их применения. Транспортные сборы и порядок их взыскания. Основные факторы, определяющие размер платы на различных видах транспорта. Понятие фрахта и фрахтовой ставки. Управление системной доставкой продукции.

Транспортные предприятия и характер их деятельности. Расчет работы подвижного состава на маршрутах. План перевозки.

Внутризаводская транспортировка. Внутризаводские транспортные средства. Новые логистические системы сбора и распределения грузов.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 1, 8, 11, 14, 16, 20.

Интернет-ресурс – 1, 6, 8.

Формируемые компетенции: ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-11, З-13; У-9, У-10, У-11; В-2, В-3

12. Логистика сервисного обслуживания.

Понятие логистического сервиса. Объект логистического сервиса. Формирование системы логистического сервиса. Определение уровня логистического обслуживания. Критерии качества логистического обслуживания. Надежность поставки. Полное время поставки. Гибкость поставки. Совершенствование товаропроводящих торговых систем на базе концепции логистики.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 5, 10, 12, 19, 20.

Интернет-ресурс – 1, 4, 8.

Формируемые компетенции: ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-12, З-16, У-7, У-14; В-2, В-3

13. Организация логистического управления.

Общая характеристика методов решения логистических задач. Анализ полной стоимости в логистике. Анализ полной стоимости в логистике. Моделирование в логистике. Экспертные системы в логистике. Определение и основные принципы системного подхода. Сравнительная характеристика классического и системного подходов к формированию систем. Пример классического и системного подходов к формированию систем. Проблемы учета издержек в логистике. Требования к системам учета издержек в логистике. Особенности учета логистических издержек. Классификация издержек. Издержки на создание и поддержание запасов. Транспортно-заготовительные расходы.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 6, 7, 12, 16.

Интернет-ресурс – 1, 5, 8.

Формируемые компетенции: ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-8, З-9; У-4, У-5, У-7, У-16, У-18; В-1, В-2, В-3

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

1. Задачи и функции логистики.

Содержание самостоятельной работы: Рассмотреть определение термина «логистика», его происхождение, разные подходы к трактовке термина. Проследить историю развития логистики как науки, логическую связь логистики с другими науками. Определить цели и задачи логистики в современном бизнесе, основные причины, обуславливающие возникновение современной логистики. Выявить специфику логистики в современных российских условиях. Обобщить опыт советских и российских ученых в развитии науки. Выявить проблемы, связанные с применением логистики для практических целей на современном этапе.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 4, 13, 14, 17, 19.

Интернет-ресурс – 1, 2, 3.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8

Образовательные результаты: З-1, З-5, З-10; В-2, В-3

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, опрос, эссе, контрольная работа.

2. Факторы и тенденции развития логистики.

Содержание самостоятельной работы: Составить краткий исторический очерк развития логистики на основе нескольких литературных источников. Выявить предпосылки развития логистики. Определить факторы и тенденции развития логистики в экономике. Сформулировать цели логистики. Привести и обосновать экономический эффект от использования логистики. Проследить взаимосвязь логистики и маркетинга.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 2, 4, 5, 13, 15, 17, 20.

Интернет-ресурс: – 1, 2, 6.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8

Образовательные результаты: З-1, З-2, З-3; В-2, В-3

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, собеседование, эссе, контрольная работа.

3. Принципы логистики.

Содержание самостоятельной работы: Проанализировать эволюцию концептуальных подходов к логистике: дологистический период, период классической логистики, период неологистики. Провести сравнительный анализ этих подходов. Рассмотреть характеристику концепции логистики, основные правила логистики, основные требования логистики.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 2, 3, 4, 13, 15, 17.

Интернет-ресурс – 1, 3, 7.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8

Образовательные результаты: З-1, З-3, З-4; У-5; В-2, В-3

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, опрос, эссе, контрольная работа.

4. Информационная логистика.

Содержание самостоятельной работы: Выявить сущность и значение информации в логистике. Выстроить информационную пирамиду организации. Рассмотреть принципы организации информационных потоков на предприятии. Проанализировать информационные системы в логистике, виды логистических информационных систем, подсистемы информационных систем: функциональная подсистема, обеспечивающая подсистема. Определить основные принципы построения логистических информационных систем.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 2, 5, 6, 7, 15.

Интернет-ресурс – 1, 4, 8.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8

Образовательные результаты: З-7, З-10; У-6, У-7, У-16; В-1, В-3

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, собеседование, эссе, контрольная работа.

5. Механизмы закупочной логистики.

Содержание самостоятельной работы: Сформулировать задачи и функции закупочной логистики. Рассмотреть ценовые стратегии в логистике, политику ценообразования на различных типах рынков. Сформировать набор способов поставки материалов в закупочной логистике. Рассмотреть структуру расходов в закупочной логистике. Определить методы выбора поставщика, методы определения качества и закупки материалов. Проанализировать система снабжения «точно в срок». Рассмотреть особенности выработки стратегии материально-технического снабжения из-за рубежа.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 1, 3, 8, 15, 20.

Интернет-ресурс – 1, 5, 6.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-9, З-14; У-3, У-9, У-15, У-19; В-1, В-2

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, собеседование, задача, эссе, контрольная работа.

6. Логистика производственных процессов.

Содержание самостоятельной работы: Рассмотреть понятие и принципы логистической системы. Дать методы оценки функционирования логистической системы. Дать характеристику материального потока и материальных запасов. Провести сравнительный анализ различных вариантов управления материальными потоками в рамках внутрипроизводственных логистических систем. Определить цели и пути повышения организованности материальных потоков в производстве

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 2, 3, 4, 6, 18, 20.

Интернет-ресурс – 1, 7, 8.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-6, З-11; У-1, У-8, У-20; В-2, В-3

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, защита реферата, контрольная работа, доклад.

7. Организация материальных потоков в производстве.

Содержание самостоятельной работы: Рассмотреть вопрос организации структуры логистики на предприятии. Выявить функциональную взаимосвязь логистики с маркетингом, планированием производства и финансами. Проследить параллели между логистикой и планированием производства, логистикой и стратегическим планированием. Проанализировать взаимосвязь материальных потоков и логистических операций. Дать классификацию логистических операций.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 1, 5, 12, 14, 18, 19.

Интернет-ресурс – 1, 5, 8.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-8, З-9; У-16, У-18, У-20; В-1, В-2

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, защита реферата, контрольная работа, коллоквиум.

8. Организация производственного процесса во времени.

Содержание самостоятельной работы: Проследить взаимосвязь времени логистического процесса и конкурентноспособности предприятия. Описать и дать сравнительный анализ видов временных циклов в логистике. Определить пути совершенствования товаропроводящих торговых систем на базе концепции логистики. Сопоставить логистику и интеграционные процессы в торговле.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 8, 10, 11, 16, 18, 20.

Интернет-ресурс – 1, 5, 8.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-4, З-8, З-9; У-4, У-16, У-18; В-1, В-2

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, собеседование, задача, защита реферата, контрольная работа.

9. Логистика распределения и сбыта.

Содержание самостоятельной работы: Определить сущность, задачи и значение распределения в логистике. Рассмотреть основные функции сбыта, основные формы организации распределительной логистики. Дать сравнительную характеристику схем продвижения материалопотока. Проанализировать механизм использования в логистике технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов. Рассмотреть модель управления информационной системой с обратной связью.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 2, 3, 7, 8, 11, 16, 18, 20.

Интернет-ресурс – 1, 6, 7.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-4, З-11, З-12; У-7, У-9, У-15; В-1, В-2

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, защита реферата, задача, контрольная работа, доклад.

10. Логистика запасов.

Содержание самостоятельной работы: Рассмотреть понятие материального запаса. Дать характеристику причин создания материальных запасов, видов материальных запасов. Описать механизм нормирования запасов, системы контроля за состоянием запасов. Определить роль складирования в логистической системе. Охарактеризовать склады, их определение и виды, дать классификацию складов. Сформировать принципы разработки стратегии обеспечения материальными ресурсами различных предприятий.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 1, 8, 11, 12, 16, 18, 19.

Интернет-ресурс – 1, 6, 8.

Формируемые компетенции: ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: 3-4, 3-9, 3-14, 3-15; У-2, У-3, У-12, У-13, У-17, У-19, У-20; В-1, В-2, В-3

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, защита реферата, задача, контрольная работа, презентация.

11. Транспортная логистика.

Содержание самостоятельной работы: Определить сущность и задачи транспортной логистики. Рассмотреть место транспорта в структуре общественного производства, влияние логистики на транспорт. Провести сравнительный анализ видов транспортных систем и их материально-технической базы. Дать классификацию видов транспортных средств. Определить факторы, влияющие на выбор вида транспорта. Рассмотреть ключевые проблемы управления системой доставки продукции, в т.ч. внутривозвездской транспортировки.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 1, 8, 11, 14, 16, 20.

Интернет-ресурс: – 1, 6, 8.

Формируемые компетенции: ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: 3-11, 3-13; У-9, У-10, У-11; В-2, В-3

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, собеседование, задача, защита реферата, контрольная работа.

12. Логистика сервисного обслуживания.

Содержание самостоятельной работы: Рассмотреть понятие логистического сервиса. Охарактеризовать объект логистического сервиса, принципы формирования системы логистического сервиса. Дать критерии для определения уровня логистического обслуживания. Проанализировать проблемы надежности поставки. Выявить пути совершенствования товаропроводящих торговых систем на базе концепции логистики.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 5, 10, 12, 19, 20.

Интернет-ресурс – 1, 4, 8.

Формируемые компетенции: ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: 3-12, 3-16, У-7, У-14; В-2, В-3

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, собеседование, защита реферата, контрольная работа.

13. Организация логистического управления.

Содержание самостоятельной работы: Дать общую характеристику методов решения логистических задач. Привести методику расчета и анализа полной стоимости в логистике. Дать определение и основные принципы системного подхода. Дать сравнительную характеристику классического и системного подходов к формированию систем. Сформулировать типичные проблемы учета издержек в логистике. Определить требования к системам учета издержек в логистике, особенности учета логистических издержек.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 6, 7, 12, 16.

Интернет-ресурс – 1, 5, 8.

Формируемые компетенции: ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-8, З-9; У-4, У-5, У-7, У-16, У-18; В-1, В-2, В-3

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: конспект, защита реферата, задача, контрольная работа, задания в тестовой форме.

Вопросы для самоконтроля по самостоятельно изученным темам

Тема: Задачи и функции логистики.

1. Рассмотреть определение термина «логистика», его происхождение, разные подходы к трактовке термина.
2. Проследить историю развития логистики как науки, логическую связь логистики с другими науками.
3. Определить цели и задачи логистики в современном бизнесе, основные причины, обуславливающие возникновение современной логистики.
4. Выявить специфику логистики в современных российских условиях. Обобщить опыт советских и российских ученых в развитии науки.
5. Выявить проблемы, связанные с применением логистики для практических целей на современном этапе.

Тема: Факторы и тенденции развития логистики.

1. Составить краткий исторический очерк развития логистики на основе нескольких литературных источников.
2. Выявить предпосылки развития логистики.
3. Определить факторы и тенденции развития логистики в экономике.
4. Сформулировать цели логистики.
5. Привести и обосновать экономический эффект от использования логистики.
6. Проследить взаимосвязь логистики и маркетинга.

Тема: Принципы логистики.

1. Проанализировать эволюцию концептуальных подходов к логистике: дологистический период, период классической логистики, период неологистики.
2. Провести сравнительный анализ этих подходов.
3. Рассмотреть характеристику концепции логистики, основные правила логистики, основные требования логистики.

Тема: Информационная логистика.

1. Выявить сущность и значение информации в логистике.
2. Выстроить информационную пирамиду организации.
3. Рассмотреть принципы организации информационных потоков на предприятии.

4. Проанализировать информационные системы в логистике, виды логистических информационных систем, подсистемы информационных систем: функциональная подсистема, обеспечивающая подсистема.
5. Определить основные принципы построения логистических информационных систем.

Тема: Механизмы закупочной логистики.

1. Сформулировать задачи и функции закупочной логистики.
2. Рассмотреть ценовые стратегии в логистике, политику ценообразования на различных типах рынков.
3. Сформировать набор способов поставки материалов в закупочной логистике.
4. Рассмотреть структуру расходов в закупочной логистике.
5. Определить методы выбора поставщика, методы определения качества и закупки материалов.
6. Проанализировать система снабжения «точно в срок».
7. Рассмотреть особенности выработки стратегии материально-технического снабжения из-за рубежа.

Тема: Логистика производственных процессов.

1. Рассмотреть понятие и принципы логистической системы.
2. Дать методы оценки функционирования логистической системы.
3. Дать характеристику материального потока и материальных запасов.
4. Провести сравнительный анализ различных вариантов управления материальными потоками в рамках внутрипроизводственных логистических систем.
5. Определить цели и пути повышения организованности материальных потоков в производстве.

Тема: Организация материальных потоков в производстве.

1. Рассмотреть вопрос организации структуры логистики на предприятии.
2. Выявить функциональную взаимосвязь логистики с маркетингом, планированием производства и финансами.
3. Проследить параллели между логистикой и планированием производства, логистикой и стратегическим планированием.
4. Проанализировать взаимосвязь материальных потоков и логистических операций.
5. Дать классификацию логистических операций.

Тема: Организация производственного процесса во времени.

1. Проследить взаимосвязь времени логистического процесса и конкурентноспособности предприятия.
2. Описать и дать сравнительный анализ видов временных циклов в логистике.
3. Определить пути совершенствования товаропроводящих торговых систем на базе концепции логистики.
4. Сопоставить логистику и интеграционные процессы в торговле.

Тема: Логистика распределения и сбыта.

1. Определить сущность, задачи и значение распределения в логистике.
2. Рассмотреть основные функции сбыта, основные формы организации распределительной логистики.
3. Дать сравнительную характеристику схем продвижения материалопотока.
4. Проанализировать механизм использования в логистике технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов.
5. Рассмотреть модель управления информационной системой с обратной связью.

Тема: Логистика запасов.

1. Рассмотреть понятие материального запаса.
2. Дать характеристику причин создания материальных запасов, видов материальных запасов.
3. Описать механизм нормирования запасов, системы контроля за состоянием запасов.
4. Определить роль складирования в логистической системе.
5. Охарактеризовать склады, их определение и виды, дать классификацию складов.
6. Сформировать принципы разработки стратегии обеспечения материальными ресурсами различных предприятий.

Тема: Транспортная логистика.

1. Определить сущность и задачи транспортной логистики.
2. Рассмотреть место транспорта в структуре общественного производства, влияние логистики на транспорт.
3. Провести сравнительный анализ видов транспортных систем и их материально-технической базы.
4. Дать классификацию видов транспортных средств.

5. Определить факторы, влияющие на выбор вида транспорта.
6. Рассмотреть ключевые проблемы управления системой доставки продукции, в т.ч. внутризаводской транспортировки.

Тема: Логистика сервисного обслуживания.

1. Рассмотреть понятие логистического сервиса.
2. Охарактеризовать объект логистического сервиса, принципы формирования системы логистического сервиса.
3. Дать критерии для определения уровня логистического обслуживания.
4. Проанализировать проблемы надежности поставки.
5. Выявить пути совершенствования товаропроводящих торговых систем на базе концепции логистики.

Тема: Организация логистического управления.

1. Дать общую характеристику методов решения логистических задач.
2. Привести методику расчета и анализа полной стоимости в логистике.
3. Дать определение и основные принципы системного подхода.
4. Дать сравнительную характеристику классического и системного подходов к формированию систем.
5. Сформулировать типичные проблемы учета издержек в логистике.
6. Определить требования к системам учета издержек в логистике, особенности учета логистических издержек.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

См. Приложение №1 к рабочей программе.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Волгин В. В. Склад: логистика, управление, анализ / В. В. Волгин. – 11-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2015. – 724 с. (эл. ресурс Ibooks.ru).
2. Логистика: учебник для бакалавров / Григорьев М.Н., Уваров С.А. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 825 с. – Серия: Бакалавр. (эл. ресурс lib.rfei.ru).
3. Логистика: учебник [Электронный ресурс]; Региональный финансово-экономический инс-т. – Курск, 2015. – 349 с. (эл. ресурс lib.rfei.ru).
4. Логистика: практикум [Электронный ресурс]; Региональный финансово-экономический инс-т. – Курск, 2015. – 26 с. (эл. ресурс lib.rfei.ru).

Дополнительная литература

1. Афанасенко И. Д., Борисова В. В. Логистика снабжения. – СПб.: Издательство: Питер, 2010.
2. Белоусова Ю.Г. Логистические принципы организации материальных и информационных потоков. – Воронеж: ГОУВПО «Воронежский государственный технический университет», 2008. – 129 с.
3. Бутрин А.Г. Эффективная логистика предприятия: Учебное пособие. – Челябинск: Изд. ЮУрГУ, 2008. – 120 с.
4. Вахтина Н.И., Булавина И.В. Логистика. – Воронеж: Воронежский государственный университет, 2007 – 165 с.
5. Гаджинский А.М. Логистика: Учебник для студентов высших учебных заведений. – 12-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2006. – 432 с.
6. Гвилия Н.А., Ефремов А.А. Корпоративная логистика: Учебное пособие. – СПб.: Изд-во СПбГУЭФ, 2009. – 119 с.
7. Делюкин Л.А. Становление и развитие информационного потенциала логистического менеджмента в современной экономике. – СПб.: Инфо-да, 2015. – 64 с.
8. Дмитриев А.В. Логистическая инфраструктура. – СПб.: Изд-во СПбГУЭФ, 2012. – 65 с.
9. Дыбская В.В. Управление складированием в цепях поставок. – М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2009. – 720 с.
10. Ковалев К.Ю. Логистика в розничной торговле: как построить эффективную сеть. – СПб.: Питер, 2007. – 272 с.

11. Кочнева Д.И. Транспортная логистика: Учебное пособие. – Екатеринбург: УрГУПС, 2015. – 182 с.
12. Логистика: Учебник / Под ред. Б.А. Аникина: 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 368 с.
13. Марусева И.В. Логистика. Краткий курс. – СПб.: Питер, 2008. – 192 с.
14. Моисеева Н.К. Экономические основы логистики: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 528 с.
15. Неруш Ю.М. Логистика. – М.: Проспект, 2011. – 520 с.
16. Николайчук В.Е. Транспортно-складская логистика: Учебное пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2011. – 452 с.
17. Основы логистики / Под ред. В.В. Щербакова. – СПб.: Питер, 2009. – 432 с.
18. Радионов А.Р., Радионов Р.А. Логистика: нормирование сбытовых запасов и оборотных средств предприятия: Учебное пособие. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2006. – 416 с.
19. Степанов В.И. Логистика: учебник. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2006. – 448 с.
20. Шехтер Д. Логистика. Искусство управления цепочками поставок. – М.: Претекст, 2008. – 230 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

1. Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института
<http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>
2. Федеральный портал «Российское образование»
<http://www.edu.ru/>
3. Российская Государственная Библиотека
<http://www.rsl.ru/>
4. Международный центр логистики
<http://mclog.hse.ru/>
5. Клуб логистов: сообщество специалистов по логистике и управлению цепями поставок
<http://www.logist.ru/>
6. Информационный портал по логистике, транспорту и таможене
<http://www.logistic.ru/>
7. Логистика: отраслевой портал
<http://www.logistics.ru/>
8. Бизнес-инжиниринг: современная технология управления
<http://big.spb.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Методические указания по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и объяснений, позволяющих бакалавру оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Известно, что в структуре учебного плана значительное время отводится на самостоятельное изучение дисциплины. В рабочих программах дисциплин размещается примерное распределение часов аудиторной и внеаудиторной нагрузки по различным темам данной дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины бакалавр должен:

1. Прослушать курс лекций по дисциплине.
2. Выполнить все задания, рассматриваемые на практических занятиях, включая решение задач.
3. Выполнить все домашние задания, получаемые от преподавателя.
4. Решить все примерные практические задания, рассчитанные на подготовку к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации особое внимание следует обратить на следующие моменты:

1. Выучить определения всех основных понятий.
2. Повторить все задания, рассматриваемые в течение семестра.
3. Проверить свои знания с помощью тестовых заданий.

Изучение дисциплины должно завершиться овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками. Этот результат может быть достигнут только после весьма значительных усилий. При этом важными окажутся не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда студента. В первую очередь это правильная организация времени. При изучении дисциплины наименьшие затраты времени обеспечит следующая последовательность действий. Прежде всего, необходимо своевременно, то есть после сдачи экзаменов и зачетов за предшествующий семестр, выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Регулярное посещение лекций и практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать

время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Важнейшей частью работы студента-менеджера является изучение существующей практики государственного и муниципального управления. Учебник, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, как правило, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Вузовское образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий и Интернет-ресурсы, посвященные проблемам управления в целом и государственному и муниципальному управлению в частности.

Работу по конспектированию следует выполнять, предварительно изучив планы практических занятий и темы контрольных работ. В этом случае ничего не будет упущено и студенту не придется конспектировать источник повторно, тратя на это драгоценное время. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит студенту своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и передачу предмета.

Рекомендации по работе на лекционном занятии

На лекциях преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу. В ходе лекции бакалавр должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Рекомендации для самостоятельной работы

Самостоятельная работа бакалавров – планируемая учебная, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы бакалавра – научиться осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, изучить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Целью самостоятельной работы бакалавров по дисциплине является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками решения задач и теоретическим материалом по дисциплине. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению различных проблем.

В зависимости от конкретных видов самостоятельной работы, используемых в каждой конкретной рабочей программе, следует придерживаться следующих рекомендаций.

Одной из форм текущего контроля знаний студентов является контрольная работа. Контрольная работа подразумевает знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.

Выполняя контрольную работу, необходимо внимательно ознакомиться с условиями заданий и написать развернутый и аргументированный ссылками на нормативные акты и литературу ответ. При написании контрольной работы необходимо проанализировать научную и учебную специальную литературу, действующие нормативно-правовые акты, публикации в периодической печати, судебную практику, статистические данные. В процессе выполнения работы необходимо подтверждать свои выводы цифровыми примерами, представленными в виде таблиц, диаграмм, графиков, а также примерами судебной практики. Как правило, контрольные работы проводятся на семинарском занятии.

Подготовка к написанию реферата предполагает поиск литературы и составление списка используемых источников, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; формулирование основных аспектов проблемы.

Коллоквиум представляет собой одну из форм учебных занятий, ориентированную на определение качества работы с конспектом лекций, подготовки ответов к контрольным вопросам и др. Коллоквиумы, как правило, прово-

дятся в форме мини-экзамена, имеющего целью уменьшить список тем, выносимых на основной экзамен, и оценить текущий уровень знаний бакалавров.

При подготовке к практикуму/лабораторной работе бакалаврам предлагается выполнить задания, подготовить проекты, составленные преподавателем по каждой учебной дисциплине.

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Семинарское занятие представляет собой такую форму обучения в учреждениях высшего образования, которая предоставляет студентам возможности для обсуждения теоретических знаний с целью определения их практического применения, в том числе средствами моделирования профессиональной деятельности. Семинарские занятия служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности бакалавров по изучаемой дисциплине. При наличии практических заданий по изучаемой дисциплине бакалавр выполняет все упражнения и задачи, подготовленные преподавателем. Целью практического занятия является более углубленное изучение отдельных тем дисциплины и применение полученных теоретических навыков на практике.

Семинарское занятие не сводится к закреплению или копированию знаний, полученных на лекции. Его задачи значительно шире, сложнее и интереснее. Семинарское занятие одновременно реализует учебное, коммуникативное и профессиональное предназначение. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий.

Подготовка к практическим занятиям должна носить систематический характер. Это позволит бакалавру в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдет так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

При подготовке к семинару бакалавры имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем бакалавры вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Следует иметь в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару. Для получения более глубоких знаний бакалаврам рекомендуется изучать дополнительную литературу. Следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью. В ходе работы студент должен применить приобретенные знания при обобщении теоретического и практического материала, продемонстрировать навыки грамотного изложения своих мыслей с использованием общеправовой и отраслевой терминологии.

Семинар (практическое занятие) предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Преподаватель формулирует цель занятия и характеризует его основную проблематику. Заслушиваются сообщения бакалавров. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных

вопросов. Кроме того заслушиваются сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. Преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим бакалаврами. В целях контроля подготовленности бакалавров и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

В ходе практических занятий бакалавры под руководством преподавателя могут рассмотреть различные методы решения задач по дисциплине. Продолжительность подготовки к практическому занятию должна составлять не менее того объема, что определено тематическим планированием в рабочей программе. Практические занятия по дисциплине могут проводиться в различных формах:

1) устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия; 2) письменные ответы на вопросы преподавателя; 3) групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя; 4) заслушивания и обсуждение контрольной работы; 5) решение задач.

При работе необходимо не только привлечь наиболее широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним, привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживается автор и почему.

Рекомендации по работе с литературой

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию, написанию эссе, реферата, доклада и т.п. Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Работа с литературой, как правило, сопровождается записями в следующих формах:

- конспект – краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью конспектирования является выявление логики, схемы доказательств, основных выводов произведения;
- план – краткая форма записи прочитанного, перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье, составление плана раскрывает логику произведения, способствует ориентации в его содержании;
- выписки – либо цитаты из произведения, либо дословное изложение мест из источника, способствуют более глубокому пониманию читаемого текста;
- тезисы – сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала;
- аннотация – очень краткое изложение содержания прочитанной работы, составляется после полного прочтения и осмысливания работы;
- резюме – краткая оценка прочитанного произведения, отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом.

Конспектирование – дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особицей, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

Рекомендации к написанию реферата

Использование реферата в качестве промежуточного или итогового отчета студента о самостоятельном изучении какой-либо темы учебного курса предполагает, прежде всего, установление целей и задач данной работы, а также его функциональной нагрузки в процессе обучения.

Реферат – это композиционно-организованное, обобщенное изложение содержания источника информации (в учебной ситуации – статей, монографий, материалов конференции, официальных документов и др., но не учебника по данной дисциплине). Тема реферата может быть предложена преподавателем или выбрана студентом из рабочей программы соответствующей дисциплины.

Возможно, после консультации с преподавателем, обоснование и формулирование собственной темы.

Тема реферата должна отражать проблему, которая достаточно хорошо исследована в науке. Как правило, внутри такой проблемы выбирается для анализа какой-либо единичный аспект.

Тематика может носить различный характер:

- межпредметный,
- внутрипредметный,
- интегративный,
- быть в рамках программы дисциплины или расширять ее содержание (рассмотрение истории проблемы, новых теорий, новых аспектов проблемы).

Целью реферата является изложение какого-либо вопроса на основе обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких первоисточников. Другими словами, реферат отвечает на вопрос «какая информация содержится в первоисточнике, что излагается в нем?».

Принимая во внимание, что реферат – одна из форм интерпретации исходного текста одного или нескольких первоисточников, следует сформулировать задачу, стоящую перед студентами: создать новый текст на основе имеющихся текстов, т.е. текст о тексте. Новизна в данном случае подразумевает собственную систематизацию материала при сопоставлении различных точек зрения авторов и изложении наиболее существенных положений и выводов реферируемых источников.

1. Требования к рефератам.

Прежде всего, следует помнить, что реферат не должен отражать субъективных взглядов референта (студента) на излагаемый вопрос, а также давать оценку тексту.

Основными требованиями к реферату считаются:

1. информативность и полнота изложения основных идей первоисточника;
2. точность изложения взглядов автора – неискаженное фиксирование всех положений первичного текста,
3. объективность – реферат должен раскрывать концепции первоисточников с точки зрения их авторов;
4. изложение всего существенного – «чтобы уметь схватить новое и существенное в сочинениях» (М.В. Ломоносов);
5. изложение в логической последовательности в соответствии с обозначенной темой и составленным планом;
6. соблюдение единого стиля – использование литературного языка в его научно-стилевой разновидности;
7. корректность в характеристике авторского изложения материала.

2. Виды рефератов.

По характеру воспроизведения информации различают рефераты репродуктивные и продуктивные.

Репродуктивные рефераты воспроизводят содержание первичного текста:

- реферат-конспект содержит в обобщенном виде фактографическую информацию, иллюстративный материал, сведения о методах исследования, о полученных результатах и возможностях их применения;
- реферат-резюме приводит только основные положения, тесно связанные с темой текста.

Продуктивные рефераты предполагают критическое или творческое осмысление литературы:

- реферат-обзор охватывает несколько первичных текстов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу;
- реферат-доклад дает анализ информации, приведенной в первоисточниках, и объективную оценку состояния проблемы.

По количеству реферируемых источников:

- монографические – один первоисточник;
- обзорные – несколько первичных текстов одной тематики.

По читательскому назначению:

- общие – характеристика содержания в целом; ориентация на широкую аудиторию;
- специализированные – ориентация на специалистов.

3. Этапы работы над рефератом.

1. Выбор темы.
2. Изучение основных источников по теме.
3. Составление библиографии.
4. Конспектирование необходимого материала или составление тезисов.
5. Систематизация зафиксированной и отобранной информации.
6. Определение основных понятий темы и анализируемых проблем.
7. Разработка логики исследования проблемы, составление плана.
8. Реализация плана, написание реферата.
9. Самоанализ, предполагающий оценку новизны, степени раскрытия сущности проблемы, обоснованности выбора источников и оценку объема реферата.
10. Проверка оформления списка литературы.
11. Редакторская правка текста.
12. Оформление реферата и проверка текста с точки зрения грамотности и стилистики.

4. Структура реферата.

В структуре реферата выделяются три основных компонента: библиографическое описание, собственно реферативный текст, справочный аппарат.

Библиографическое описание предполагает характеристику имеющихся на эту тему работ, теорий; историографию вопроса; выделение конкретного вопроса (предмета исследования); обоснование использования избранных первоисточников.

Собственно реферативный текст:

Введение – обоснование актуальности темы, проблемы; предмет, цели и задачи реферируемой работы, предварительное формулирование выводов.

Основная часть – содержание, представляющее собой осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование информации, соответствующей теме реферата.

Основную часть рекомендуется разделить на два-три вопроса. В зависимости от сложности и многогранности темы, вопросы можно разделить на параграфы. Чрезмерное дробление вопросов или, наоборот, их отсутствие приводят к поверхностному изложению материала. Каждый вопрос должен заканчиваться промежуточным выводом и указывать на связь с последующим вопросом.

Заключение – обобщение выводов автора, область применения результатов работы.

Справочный аппарат:

Список литературы – список использованных автором реферата работ (может состоять из одного и более изданий).

Приложения (необязательная часть) – таблицы, схемы, графики, фотографии и т.д.

Реферат как образец письменной научной речи

1. Качества научной речи.

Функциональные стили различаются:

- характером передаваемой информации;
- сферой функционирования;
- адресатом;
- использованием языковых средств различных уровней.

Главной коммуникативной задачей реферата является выражение научных понятий и умозаключений.

Реферат должен быть написан научным стилем, что предполагает:

- передачу информации научного характера;
- функционирование в образовательной среде;
- в качестве адресата преподавателя, т.е. специалиста, или студентов,

- заинтересованных в получении данной информации;
- демонстрацию характерных языковых особенностей письменной разновидности научно-учебного подстиля литературного языка.

Научный стиль обладает рядом экстралингвистических характеристик, или качеств:

- точность – строгое соответствие слов обозначаемым предметам и явлениям действительности (знание предмета и умение выбирать необходимую лексику);
 - понятность – доступность речи для тех, кому она адресована (правильное использование терминов, иностранных слов, профессионализмов);
 - логичность, последовательность – четкое следование в изложении логике и порядку связей в действительности (первоисточнике);
 - объективность – отсутствие субъективных суждений и оценок в изложении информации;
 - абстрактность и обобщенность – отвлеченность от частных, несущественных признаков;
 - преобладание рассуждения как типа речи над описанием и повествованием;
 - графическая информация наличие схем, графиков, таблиц, формул и т.п.
- ## 2. Особенности письменной научной речи

Письменная речь, в отличие от устной, подразумевает:

- определенную степень подготовленности к работе;
- возможность исправления и доработки текста;
- наличие композиции строения, соотношения и взаимного расположения частей реферата;
- выдержанность стиля изложения; строгое следование лексическим и грамматическим нормам.

Доминирующим фактором организации языковых средств в научном стиле является их обобщенно-отвлеченный характер на лексическом и грамматическом уровнях языковой системы.

Лексический уровень предполагает:

- использование абстрактной лексики, преобладающей над конкретной: мышление, отражение, изменяемость, преобразование, демократизация и т.п.;
- отсутствие единичных понятий и конкретных образов, что подчеркивается употреблением слов обычно, постоянно, регулярно, систематически, каждый и т.п.;
- преобладание терминов различных отраслей науки: лексикология, коммуникация, эмпиризм, гносеология, адаптация и т.п.;

- использование слов общенаучного употребления: функция, качество, значение, элемент, процесс, анализ, доказательство и т.п.;
- употребление многозначных слов в одном (реже двух) значениях: предполагать (считать, допускать); окончание (завершение), рассмотреть (разобрать, обдумать, обсудить) и т.п.;
- наличие специфических фразеологизмов: рациональное зерно, демографический взрыв, магнитная буря и т.п.;
- клиширование: представляет собой..., включает в себя..., относится к..., заключается в... и т.п.;
- преобладание отвлеченных существительных над однокоренными глаголами: взаимодействие, зависимость, классификация, систематизация и т.п.

Грамматический уровень:

- использование аналитической степени сравнения: более сложный, наиболее простой, менее известный и т.п. в отличие от эмоционально окрашенных: наиважнейший, сложнейший, ближайший и т.п.;
- преимущественное употребление глаголов 3 лица ед. и мн.ч. настоящего времени (реже 1 лица будущего времени сравним, рассмотрим): исследуются, просматривается, подразумевается, доказывает и т.п.;
- активность союзов, предлогов, предложных сочетаний: в связи..., в соответствии..., в качестве..., в отношении..., сравнительно с ... и т.п.;
- преобладание пассивных (страдательных) конструкций: рассмотрены вопросы,
- описаны явления, сделаны выводы, отражены проблемы и т.п.;
- выражение четкой связи между частями сложного предложения: следует сказать, что...; наблюдения показывают, что..., необходимо подчеркнуть, что... и т.п.;
- усиленная связующая функция наречий и наречных выражений: поэтому, итак, таким образом, наконец... и т.п.;
- осложнение предложений обособленными конструкциями: «Стремлением к смысловой точности и информативности обусловлено употребление в научной речи конструкций с несколькими вставками и пояснениями, уточняющими содержание высказывания, ограничивающими его объем, указывающими источник информации и т.д.».

Обобщая отличительные языковые особенности письменного научного стиля, можно сказать, что он характеризуется:

- употреблением книжной, нейтральной и терминологической лексики;
- преобладанием абстрактной лексики над конкретной;
- увеличением доли интернационализмов в терминологии;
- относительной однородностью, замкнутостью лексического состава;
- неупотребительностью разговорных и просторечных слов; слов с эмоционально-экспрессивной и оценочной окраской;

- наличием синтаксических конструкций, подчеркивающих логическую связь и последовательность мыслей.

Оформление реферата. Критерии оценки.

Правила оформления реферата регламентированы. Объем – не более 10-15 стр. машинописного текста, напечатанного в формате Word 7,0, 8,0; размер шрифта – 14; интервал – 1,5, формат бумаги А 4, сноски постраничные, сплошные; поле (верхнее, нижнее, левое, правое) 2 мм; выравнивание – по ширине; ориентация книжная; шрифт Times New Roman Cyr.

Работа должна иметь поля; каждый раздел оформляется с новой страницы.

Титульный лист оформляется в соответствии с установленной формой.

На первой странице печатается план реферата, включающий в себя библиографическое описание; введение, разделы и параграфы основной части, раскрывающие суть работы, заключение; список литературы; приложения.

В конце реферата представляется список использованной литературы с точным указанием авторов, названия, места и года ее издания.

Критерии оценки реферата.

1. Степень раскрытия темы предполагает:

- соответствие плана теме реферата;
- соответствие содержания теме и плану реферата;
- полноту и глубину раскрытия основных понятий;
- обоснованность способов и методов работы с материалом;
- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;
- умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные
- точки зрения по рассматриваемому вопросу.

2. Обоснованность выбора источников оценивается:

- полнотой использования работ по проблеме;
- привлечением наиболее известных и новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).

3. Соблюдение требований к оформлению определяется:

- правильным оформлением ссылок на используемую литературу;
- оценкой грамотности и культуры изложения;
- владением терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
- соблюдением требований к объему реферата;

- культурой оформления.

Защита реферата

Рефераты обычно представляются на заключительном этапе изучения дисциплины как результат итоговой самостоятельной работы студента. Защита реферата осуществляется или на аудиторных занятиях, предусмотренных учебным планом, или на зачете как один из вопросов билета (последнее определяется преподавателем).

Если реферат подразумевает публичную защиту, то выступающему следует заранее подготовиться к реферативному сообщению, а преподавателю и возможным оппонентам – ознакомиться с работой.

Реферативное сообщение отличается от самого реферата прежде всего объемом и стилем изложения, т.к. учитываются особенности устной научной речи и публичного выступления в целом. В реферативном сообщении содержание реферата представляется подробно (или кратко) и, как правило, вне оценки, т.е. изложение приобретает обзорный характер и решает коммуникативную задачу (передать в устной форме информацию, которая должна быть воспринята слушателями). Учитывая публичный характер высказываний, выступающий должен:

- составить план и тезисы выступления;
- кратко представить проблематику, цель, структуру и т.п.;
- обеспечить порционную подачу материала не в соответствии с частями, разделами и параграфами, а сегментировать в зависимости от новизны информации;
- соблюдать четкость и точность выражений, их произнесение; обращать внимание на интонацию, темп, громкость и т.п. особенности публичного выступления;
- демонстрировать подготовленный характер высказываний, допуская, как в любой другой устной речи, словесную импровизацию.

Учебно-методические указания к выполнению тестовых заданий

Тестовый контроль отличается от других методов контроля (устные и письменные экзамены, зачеты, контрольные работы и т.п.) тем, что он представляет собой специально подготовленный контрольный набор заданий, позволяющий надежно и адекватно количественно оценить знания обучающихся посредством статистических методов.

Все вышеуказанные преимущества тестового контроля могут быть достигнуты лишь при использовании теории педагогических тестов, которая сложилась на стыке педагогики, психологии и математической статистики. Основными достоинствами применения тестового контроля являются:

- объективность результатов проверки, так как наличие заранее определенного эталона ответа (ответов) каждый раз приводит к одному и тому же результату;
- повышение эффективности контролирующей деятельности со стороны преподавателя за счет увеличения её частоты и регулярности;
- возможность автоматизации проверки знаний учащихся, в том числе с использованием компьютеров;
- возможность использования в системах дистанционного образования.

Тест – инструмент, состоящий из системы тестовых заданий с описанными системами обработки и оценки результата, стандартной процедуры проведения и процедуры для измерения качеств и свойств личности, изменение которых возможно в процессе систематического обучения.

Преимущество тестового контроля состоит в том, что он является научно обоснованным методом эмпирического исследования и в определенной сфере позволяет преодолеть умозрительные оценки знаний студентов. Следует отметить, что задания, используемые многими преподавателями и называемые ими тестовыми, на самом деле таковыми вовсе не являются. В отличие от обычных задач тестовые задания имеют четкий однозначный ответ и оцениваются стандартно на основе ценника. В самом простом случае оценка студента есть сумма баллов за правильно выполненные задания. Тестовые задания должны быть краткими, ясными и корректными, не допускающими двусмысленности. Сам же тест представляет собой систему заданий возрастающей трудности. Тестовый контроль может применяться как средство текущего, тематического и рубежного контроля, а в некоторых случаях и итогового.

Текущее тестирование осуществляется после изучения отдельной темы или группы тем. Текущее тестирование, прежде всего, является одним из элементов самоконтроля и закрепления слушателем пройденного учебного материала.

Виды тестовых заданий

Тестовое задание (ТЗ) может быть представлено в одной из следующих стандартизированных форм:

- закрытое ТЗ, предполагающее выбор ответов (испытуемый выбирает правильный ответ (ответы) из числа готовых, предлагаемых в задании теста);
- открытое ТЗ (испытуемый сам формулирует краткий или развернутый ответ);
- ТЗ на установление правильной последовательности;
- ТЗ на установление соответствия между элементами двух множеств.

Закрытое тестовое задание

Закрытое ТЗ состоит из неполного тестового утверждения с одним ключевым элементом и множеством допустимых вариантов ответов, один или несколько из которых являются правильными. Тестируемый студент определяет правильные ответы из данного множества. Рекомендуется пять или шесть вариантов ответов, из которых два или три являются правильными.

Открытое тестовое задание

Открытое ТЗ имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов и требует самостоятельной формулировки ответа тестируемого. В качестве отсутствующих ключевых элементов могут быть: число, буква, слово или словосочетание. При формулировке задания на месте ключевого элемента необходимо поставить прочерк или многоточие.

Тестовое задание на установление правильной последовательности

ТЗ на установление правильной последовательности состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

Тестовое задание на установление соответствия

ТЗ на установление соответствия состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними. Внутри каждой группы элементы должны быть однородными. Количество элементов во второй группе должно превышать количество элементов первой группы, но не более чем в 2 раза. Максимально допустимое количество элементов во второй группе не должно превышать 10. Количество же элементов в первой группе должно быть не менее двух.

Требования к тестовым заданиям

Для обеспечения адекватности оценки знаний тесты должны обладать следующими свойствами:

- тест должен быть **репрезентативным** с точки зрения изучаемого материала (ответы на вопросы, поставленные в тесте, не должны выходить за пределы данной учебной дисциплины);
- тест должен быть **уместным**: формулировка и состав вопросов должны соответствовать основной цели дисциплины (при тестировании по определенной теме вопросы должны соответствовать одной из основных задач дисциплины, упомянутых в программе курса);
- тест должен быть **объективным**, что заключается в неизбежности выбора правильного варианта ответа различными экспертами, а не только преподавателем, оставившим тест;
- тест должен быть **специфичным**, т.е. в тесте не должно быть таких вопросов, на которые мог бы ответить человек, не знающий данной дисциплины, но обладающий достаточной эрудицией;
- тест должен быть **оперативным**, что предусматривает возможность быстрого ответа на отдельный вопрос, поэтому вопросы формулируются коротко и просто и не должны включать редко используемые слова, конечно, если эти слова не являются понятиями, знание которых предусмотрено в учебной дисциплине.

Перечисленные свойства тестовых заданий обеспечивают необходимый качественный уровень проведения итогового контроля, к которому предъявляются следующие требования.

Процесс тестирования должен быть **валидным** (значимым), когда результаты подтверждают конкретные навыки и знания, которые экзамен подразумевает проверить.

Тестирование является **объективным**, если результаты не отражают мнения или снисходительность проверяющего.

Убедиться в **надежности** тестирования можно, если результаты повторно подтверждены последующими контрольными мероприятиями.

Эффективность тестирования определяется, если его выполнение и оценивание не занимает больше времени или денег, чем необходимо.

Тестирование можно считать **приемлемым**, если студенты и преподаватели воспринимают контрольное мероприятие адекватно его значимости.

Изучение динамики процесса проверки знаний с помощью тестов позволяет установить индивидуальное время тестирования для каждого конкретного набора тестовых заданий. Нередко время тестирования для различных дисциплин устанавливается одинаковым на основании некоторого стандарта, не принимая во внимание специфику конкретной дисциплины и ее раздела.

Указания по подготовке к итоговому зачету

Формой итогового контроля знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплины является зачет и экзамен.

Экзамен (зачет) дает возможность преподавателю:

- выяснить уровень освоения студентами учебной программы дисциплины;
- оценить формирование у студентов определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей профессиональной деятельности;
- оценить умение студентов творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Сдача экзамена и (или) зачета предполагает полное понимание, запоминание и применение изученного материала на практике. Для успешной подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо вновь обратиться к пройденному материалу. Литература для подготовки к экзамену (зачету) рекомендуется преподавателем, либо указана в рабочей программе по дисциплине.

При подготовке к промежуточной аттестации в качестве ориентира студент может использовать перечень контрольных вопросов для самопроверки. Подготовка ответов на эти вопросы позволит:

- выяснить уровень освоения студентами учебных программ;
- оценить формирование у студентов определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей профессиональной деятельности;
- оценить умение студентов творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

Оценка знаний студентов должна опираться на строго объективные критерии, научно обоснованные педагогикой и обязательные для выполнения всех преподавателей.

Среди таких критериев важнейшими являются принципы подхода к оценке. В наиболее общем виде эти принципы можно представить следующим образом:

- глубокие знания и понимание существа вопроса, но не всех его деталей, а лишь основных;

- степень сознательного и творческого усвоения изучаемых наук как базы личных убеждений и полезных обществу действий;
- понимание сущности науки, места каждой темы в общем курсе и её связи с предыдущими и последующими темами;
- выделение коренных проблем науки и умение правильно использовать это знание в самостоятельной научной деятельности или практической работе по специальности.

Экзамен (зачет) может проводиться в устной, письменной форме и с применением тестов. Экзамен (зачет) проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании экзамена (зачета) преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы.

Студентам необходимо тщательно готовиться к итоговому экзамену. Процесс подготовки к итоговому экзамену начинается, по существу, с самого первого этапа изучения предмета. Он включает в себя самостоятельную работу над рекомендованной литературой. Как правило, он начинается за полтора-два месяца до экзаменационной сессии. Изучив и законспектировав рекомендованные источники, выполнив предусмотренные учебным планом письменные работы и имея рецензии на них, студент начинает непосредственную подготовку к экзамену с тщательной отработки курса в соответствии с требованиями учебной программы и выполнения рекомендаций преподавателя, данных в рецензии. На этом этапе студент должен повторить изученное по учебникам и учебным пособиям, личным конспектам, записям лекций и другим материалам. При этом особое внимание должно быть обращено на тщательную отработку тех конкретных вопросов и тем учебной программы, которые слабо усвоены.

При повторении материала перед итоговым экзаменом необходима самопроверка или взаимная проверка знаний. В этом случае по каждой теме надо еще раз хорошо продумать материал, найти соответствующие статьи из нормативных актов, подобрать примеры. Вполне себя оправдывает групповая взаимная проверка. Для этого рекомендуется собираться по 3-4 человека и проводить разбор вопросов по курсу. Экзамен проводится по билетам. Если какой-либо из поставленных в билете вопросов студенту кажется неясным, он может обратиться к преподавателю за разъяснением. Пользоваться наглядными пособиями, словарями или справочниками можно только с разрешения преподавателя. При подготовке к ответу, а также при ответе не обязательно придерживаться той последовательности вопросов, которая дана в билетах. Записи ответов лучше делать в виде развернутого плана, их можно до-

полнить цифрами, примерами, фактами, а также сослаться на необходимые нормативные акты и другие источники.

Ответ должен быть построен в форме свободного рассказа. Важно не только верно изложить соответствующее положение, но и дать его глубокое теоретическое обоснование. При ответах надо избегать больших выступлений, отклонений от существа вопросов, но не следует вдаваться и в такую крайность, как погоня за краткостью. Такой ответ не раскроет содержания вопроса и не даст возможности преподавателю правильно судить о знаниях студента. После ответов на вопросы билета преподаватель может задать дополнительные вопросы, на которые студент обязан ответить.

Экзаменатор оценивает знания по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Все положительные оценки записываются в экзаменационную ведомость и зачетную книжку. Неудовлетворительные оценки проставляются в экзаменационную ведомость.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса используется ряд информационных технологий обеспечения дистанционного обучения, включающий, но не исчерпывающийся, технологиями онлайн и оффлайн распространения образовательной информации (почтовая рассылка печатных материалов и бланков тестирования или электронных версий образовательных материалов на физических носителях, либо интерактивный доступ к материалам через интернет, доступ к электронно-библиотечным системам института и сторонних поставщиков), технологиями взаимодействия студентов с преподавателем (видео-лекции и семинары, групповые и индивидуальные консультации через интернет, индивидуальные консультации по телефону), технологиями образовательного контроля (интерактивные онлайн тесты в интернет, оффлайн тесты с использованием персональных печатных бланков).

Для реализации указанных технологий используется набор программного обеспечения и информационных систем, включающий, но не ограничивающийся, следующим списком.

- 1) операционные системы Microsoft Windows (различных версий);
- 2) операционная система GNU/Linux;
- 3) свободный офисный пакет LibreOffice;
- 4) система управления процессом обучения «Lete e-Learning Suite» (собственная разработка);
- 5) система интерактивного онлайн тестирования (собственная разработка);
- 6) система телефонной поддержки и консультаций сотрудниками колл-центра «Центральная служба поддержки» (собственная разработка);
- 7) система онлайн видео конференций Adobe Connect;
- 8) электронно-библиотечная система «Айбукс»;
- 9) электронно-библиотечная система «Издательства «Лань»;
- 10) интернет-версия справочника «КонсультантПлюс»;
- 11) приложение для мобильных устройств «КонсультантПлюс: Студент»;
- 12) справочная правовая система «Гарант»;
- 13) иные ИСС.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1. Аудиторная база (лекционная аудитория, аудитория для проведения практических занятий, виртуальные классные комнаты на портале РФЭИ)
2. Организационно-технические средства и аудиовизуальный фондový материал, мультимедийное оборудование.
3. Комплекты видеофильмов, аудиокниг, CD-дисков по проблемам дисциплины.
4. Интернет.

ЛОГИСТИКА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ

Перечень компетенций

ОПК-6 - владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК-7 - владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-8 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

ПК-19 - владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;

Этапы формирования компетенций

Компетенции	Этапы освоения ОПОП ВО	
	Название этапа	Семестр
ОПК-6	Промежуточный	8
ПК-7	Промежуточный	8
ПК-8	Промежуточный	8
ПК-19	Промежуточный	8

Формирование компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Формируемые компетенции	Технологии формирования компетенций	Оценочные средства	
				Показатели и критерии оценки формируемой компетенции (ЗУВ)	Средства оценивания*
1	Задачи и функции логистики	ОПК-6 ПК-7 ПК-8	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента	З-1, 5, 10 В-2, 3	<i>Опрос, Эссе, Контрольная работа</i>
2	Факторы и тенденции развития логистики	ОПК-6 ПК-7 ПК-8	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента	З-1, 2, 3 В-2, 3	<i>Опрос, Эссе, Контрольная работа</i>
3	Принципы логистики	ОПК-6 ПК-7 ПК-8	Практические занятия, самостоятельная работа студента	З-1, 3, 4 У-5 В-2, 3	<i>Опрос, Эссе, Контрольная работа</i>
4	Информационная логистика	ОПК-6 ПК-7 ПК-8	Практические занятия, самостоятельная работа студента	З-7, 10 У-6, 7, 16 В-1, 3	<i>Собеседование, Эссе, Контрольная работа</i>
5	Механизмы закупочной логистики	ОПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-19	Лекции, самостоятельная работа студента	З-9, 14 У-3, 9, 15, 19 В-1, 2	<i>Задача, Собеседование, Эссе, Контрольная работа</i>
6	Логистика производственных процессов	ОПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-19	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента	З-6, 11 У-1, 8, 20 В-2, 3	<i>Реферат, Контрольная работа, Доклад</i>
7	Организация материальных потоков в производстве	ОПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-19	Лекции, самостоятельная работа студента	З-8, 9 У-16, 18, 20 В-1, 2	<i>Реферат, Контрольная работа, Коллоквиум</i>
8	Организация производственного процесса во времени	ОПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-19	Практические занятия, самостоятельная работа студента	З-4, 8, 9 У-4, 16, 18 В-1, 2	<i>Собеседование, Реферат, Контрольная работа</i>
9	Логистика распределения и сбыта	ОПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-19	Лекции, самостоятельная работа студента	З-4, 11, 12 У-7, 9, 15 В-1, 2	<i>Задача, Реферат, Контрольная работа, Доклад</i>
10	Логистика запасов	ПК-7 ПК-8 ПК-19	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента	З-4, 9, 14, 15 У-2, 3, 12, 13, 17, 19, 20 В-1, 2, 3	<i>Задача, Реферат, Контрольная работа, Презентация</i>
11	Транспортная логистика	ПК-7 ПК-8 ПК-19	Лекции, самостоятельная работа студента	З-11, 13 У-9, 10, 11 В-2, 3	<i>Задача, Собеседование, Реферат, Контрольная работа</i>

12	Логистика сервисного обслуживания	ПК-7 ПК-8 ПК-19	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента	3-12, 16 У-7, 14 В-2, 3	<i>Собеседование, Реферат, Контрольная работа</i>
13	Организация логистического управления	ПК-7 ПК-8 ПК-19	Лекции, самостоятельная работа студента	3-8, 9 У-4, 5, 7, 16, 18 В-1, 2, 3	<i>Задача, Реферат, Контрольная работа, Тест</i>

* Преподаватель может по своему усмотрению вносить изменения в перечень приведенных в таблице средств оценивания, используя из имеющего в настоящем документе массива контрольно-практических заданий то, что считает наиболее подходящим к каждому конкретному занятию.

2. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Показатели оценивания компетенций

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятия и принципы возникновения логистики (З-1);
- цели, факторы и тенденции развития логистики (З-2);
- концепции логистики (З-3);
- принципы системного подхода к управлению материальным потоком (З-4);
- функции логистики и соответствующие им типы предприятий (З-5);
- понятие, виды и признаки материальных потоков (З-6),
- виды логистических операций (З-7);
- понятие, свойства, структура и цели логистических систем (З-8);
- основные методы, применяемые для решения научных и практических задач в области логистики (З-9);
- функциональные области логистики (З-10);
- понятие и функции распределения логистики (З-11);
- принципы взаимодействия логистики и маркетинга (З-12);
- сущность и задачи транспортной логистики (З-13);
- понятие и виды материальных запасов (З-14);
- виды и функции складирования (З-15);
- понятие логистического сервиса (З-16).

Уметь:

- рассчитывать объем входного, выходного, внутреннего потоков (У-1);
- определять грузооборот склада (У-2);
- рассчитывать объем оптимального размера заказа на комплектующие (У-3);
- различать разницу между различными логистическими операциями (У-4);
- различать логистические системы по видам (У-5);
- выявлять границы логистических систем (У-6);
- осуществлять моделирование в логистике (У-7);
- рассчитывать величину произведенных затрат (У-8);
- осуществлять разработку маршрутов и составление графиков доставки товаров (У-9);
- проводить оценку различных видов транспорта (У-10);
- выбирать наиболее эффективный вид транспорта для конкретной ситуации (У-11);
- давать характеристику складских операций (У-12);
- организовывать работу склада (У-13);
- формировать систему логистического сервиса (У-14);
- формировать критериев выбора и использования методов оценки деловых партнеров (У-15);

- проводить сравнительную характеристику классического и системного подхода, применяемого при формировании системы (У-16);
- решать задачи «сделать самим или купить» (У-17);
- оценивать эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве (У-18);
- рассчитывать оптимальный размер заказываемой партии товара (У-19);
- определять размер необходимого материального запаса с помощью метода экстраполяции (У-20).

Владеть:

- компьютерной техникой в режиме пользователя для решения инновационных задач (В-1);
- специальной терминологией и лексикой (В-2);
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями (В-3).

Критерии оценивания компетенций

Уровень	Знания	Умения	Владения
Минимальный	З-1, З-2, З-3, З-4, З-5, З-6	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-6, У-7	В-1
Базовый	З-1, З-2, З-3, З-4, З-5, З-6, З-7, З-8, З-9, З-10, З-11	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-6, У-7, У-8, У-9, У-10, У-11, У-12, У-13, У-14	В-1, В-2
Повышенный	З-1, З-2, З-3, З-4, З-5, З-6, З-7, З-8, З-9, З-10, З-11, З-12, З-13, З-14, З-15, З-16	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-6, У-7, У-8, У-9, У-10, У-11, У-12, У-13, У-14, У-15, У-16, У-17, У-18, У-19, У-20	В-1, В-2, В-3

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Примерные темы для подготовки эссе

Тема: Задачи и функции логистики.

1. Взаимосвязь маркетинга и логистики.
2. Назначение материальных средств в товародвижении.
3. Функции упаковки.

Тема: Факторы и тенденции развития логистики.

1. Основные направления оптимизации транспортных затрат.
2. Основные показатели работы складов.
3. Материальные потоки и их классификация.

Тема: Принципы логистики.

1. Информационные потоки и их структура.
2. Логистические системы и их виды.
3. Логистические операции и оценка затрат на их выполнение.

Тема: Информационная логистика.

1. Логистические издержки и их классификация.
2. Сущность и применение штриховых кодов. Типы и виды штрихового кодирования.
3. Взаимосвязь логистики с маркетингом, стратегическим менеджментом, финансами.

Тема: Механизмы закупочной логистики.

1. Специфика и проблемы логистики в современных российских условиях.
2. Зарубежный опыт в логистике.
3. Транспорт и логистика.

Примерные темы для подготовки рефератов

Тема: Логистика производственных процессов.

1. Логистика складирования.
2. Применение АСУ в логистике.
3. Менеджмент и логистика.

Тема: Организация материальных потоков в производстве.

1. Качество и логистика.
2. Каналы распределения продукции промышленности и их характеристика.
3. Характеристика запасов на промышленных предприятиях.

Тема: Организация производственного процесса во времени.

1. Методы расчета оптимальных запасов на промышленных предприятиях.
2. Специфика производственной логистики на промышленных предприятиях (по отраслям).
3. Организационные формы логистического управления на промышленных предприятиях.

Тема: Логистика распределения и сбыта.

1. Специфика легкой промышленности и ее влияние на формирование логистики (по отраслям).
2. Стратегические ресурсы в промышленности (по отраслям).
3. Сетевые модели в логистике.

Тема: Логистика запасов.

1. Оценка рынка сырья и материалов для промышленности (по отраслям).
2. Меры по регулированию импортно-экспортных операций с промышленными товарами (с сырьем и материалами для отраслей промышленности).
3. Таможенное законодательство РФ и его влияние на логистику в отраслях легкой/тяжелой промышленности.

Тема: Транспортная логистика.

1. Международные перевозки.
2. Методы оценки и выбора поставщиков.
3. Транспортные характеристики и маркировка грузов.

Тема: Логистика сервисного обслуживания.

1. Взаимосвязь маркетинга и логистики.
2. Система управления запасами «Точно в срок».
3. Вертикальная интеграция предприятий легкой/тяжелой промышленности и ее связь с логистикой.

Тема: Организация логистического управления.

1. Экономико-математические методы в логистике.
2. Статистические методы в логистике.
3. Компьютерные программы и автоматизация логистического управления.

Перечень вопросов к коллоквиуму

Тема: Организация материальных потоков в производстве.

1. Тянущие и толкающие логистические системы.
2. Планирование потребности в материалах (MRP).
3. Примеры использования, преимущества и проблемы MRP.
4. Планирование производственных ресурсов (MRP II) и планирование потребностей предприятия (ERP).
5. Концепция «точно в срок» (JIT).
6. Примеры использования, преимущества и проблемы JIT.
7. Необходимые условия реализации концепции "точно в срок".
8. Концепция эффективной реакции на запросы потребителей (ECR).
9. Проблемы внедрения ECR.

Научно-исследовательская работа

Семинар 1. Логистика производственных процессов.

Содержание самостоятельной работы: Подготовка доклада.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-6, З-11; У-1, У-8, У-20; В-2, В-3

Формы контроля, оценочные средства: доклад.

Семинар 2. Логистика распределения и сбыта.

Содержание самостоятельной работы: Подготовка доклада.

Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-4, З-11, З-12; У-7, У-9, У-15; В-1, В-2

Формы контроля, оценочные средства: доклад.

Семинар 3. Логистика запасов.

Содержание самостоятельной работы: Подготовка презентации.

Формируемые компетенции: ПК ОПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-19

Образовательные результаты: З-4, З-9, З-14, З-15; У-2, У-3, У-12, У-13, У-17, У-19, У-20; В-1, В-2, В-3

Формы контроля, оценочные средства: защита презентации.

Задания в тестовой форме

ВАРИАНТ 1

1. В процессе обеспечения предприятия сырьем и материалами решаются задачи:
 - а) закупочной логистики
 - б) распределительной логистики
 - в) транспортной логистики
 - г) информационной логистики
 - д) все варианты неверны

2. При выборе поставщика оцениваются следующие факторы:
 - а) качество товара
 - б) финансовое состояние поставщика
 - в) психологический климат в коллективе поставщика
 - г) условия поставок
 - д) все варианты верны

3. Задача распределительной логистики - распределение заказов между различными поставщиками при закупке товаров:
 - а) да
 - б) нет
 - в) не только

4. Объект изучения распределительной логистики – материальный поток на стадии движения :
 - а) от производителя на оптовую базу
 - б) от поставщика к потребителю
 - в) с оптовой базы в магазин

5. Транспорт общего пользования:
 - а) общественный городской транспорт
 - б) междугородный транспорт
 - в) транспорт, обслуживающий сферу обращения и население
 - г) все варианты неверны

6. Высокая маневренность присуща:
 - а) автомобильному транспорту
 - б) железнодорожному транспорту
 - в) трубопроводному транспорту
 - г) всем, выше перечисленным, видам транспорта

7. Такого вида информационного потока не существует:
 - а) внешний
 - б) выходной
 - в) достоверный
 - г) горизонтальный
 - д) все варианты верны

8. Информация измеряется:

- а) в битах
- б) в байтах
- в) в килобайтах
- г) в мегабайтах
- д) все варианты верны

9. Для принятия долгосрочных решений стратегического характера служат:

- а) плановые информационные системы
- б) диспозитивные (или диспетчерские) информационные системы
- в) исполнительные (или оперативные) информационные системы
- г) все варианты неверны

10. К основным видам затрат, связанных с созданием и содержанием запасов относятся:

- а) замороженные финансовые средства
- б) расходы на содержание специально оборудованных помещений
- в) оплата труда специального персонала
- г) постоянный риск порчи
- д) все варианты верны

11. Запасы предназначенные для непрерывного обеспечения материалами или товарами, в случае различных непредвиденных обстоятельств:

- а) текущие запасы
- б) товарные запасы
- в) страховые запасы
- г) производственные запасы
- д) сезонные запасы

12. Логистический сервис неразрывно связан с процессом:

- а) распределения
- б) закупок
- в) производства
- г) все варианты верны

13. Развитие логистики в России затруднено потому, что:

- а) низкий технический уровень транспорта
- б) слабое развитие информационных технологий
- в) слабое развитие логистического посредничества
- г) слабое развитие цивилизованной конкуренции
- д) все варианты верны

14. Для поиска потенциальных поставщиков не приемлемы следующие методы:

- а) объявление конкурса
- б) посещение выставок и ярмарок
- в) переписка и личные контакты
- г) все варианты неверны

15. При увеличении количества складов в системе распределения затраты на содержание запасов:

- а) уменьшаются
- б) увеличиваются
- в) остаются неизменными

16. При выборе участка под распределительный центр будет лишним учитывать:

- а) транспортную доступность
- б) планы местных властей
- в) требования пожарной охраны
- г) размер и конфигурацию участка
- д) все варианты неверны

17. На грузовом пакете этикетка размещается:

- а) вверху
- б) на двух боковых сторонах
- в) на четырех боковых сторонах
- г) все варианты неверны

18. Расходы по доставке товаров при увеличении размера заказа:

- а) уменьшаются
- б) увеличиваются
- в) остаются неизменными

19. В настоящее время наиболее прогрессивным методом пакетирования является:

- а) обандероливание стальными лентами
- б) с помощью термоусадочной пленки
- в) обандероливание резиновыми сцепками

20. При каком уровне обслуживания сервис становится не выгоден:

- а) 70% и выше
- б) 20% и выше
- в) 90% и выше

ВАРИАНТ 2

1. В процессе реализации готовой продукции решаются задачи:

- а) закупочной логистики
- б) распределительной логистики
- в) транспортной логистики

- г) информационной логистики
- д) все варианты неверны

2. При выборе поставщика не обращают внимание на следующие факторы:

- а) качество товара
- б) финансовое состояние поставщика
- в) психологический климат в коллективе поставщика
- г) условия поставки
- д) все варианты не верны

3. Задача распределительной логистики - распределение грузов по местам хранения при поступлении на предприятие:

- а) да
- б) нет
- в) не только

4. Выбор конкретной агентской фирмы, конкретного перевозчика, конкретного страховщика и т.д. – это:

- а) выбор логистической цепи
- б) выбор логистического канала
- в) все варианты неверны

5. Транспортные затраты в общей сумме затрат на логистику:

- а) являются значительными и составляют до 50% от общей суммы
- б) являются незначительными и составляют от 2% до 7% от общей суммы
- в) составляют 1/3 от общей суммы

6. В международных перевозках к самым крупным перевозчикам относят:

- а) железнодорожный транспорт
- б) воздушный транспорт
- в) речной транспорт
- г) морской транспорт

7. Не существуют следующие виды информационных потоков:

- а) не достоверный
- б) входной
- в) внутренний
- г) все варианты верны

8. Функциональные и обеспечивающие подсистемы это составляющие:

- а) распределительной логистики
- б) закупочной логистики
- в) информационной логистики
- г) производственной логистики

9. Для организации отлаженной работы логистических систем на уровне склада (цеха) служат:

- а) плановые информационные системы
- б) диспозитивные (или диспетчерские) информационные системы
- в) исполнительные (или оперативные) информационные системы
- г) все варианты неверны

10. К основным видам затрат, связанных с отсутствием запасов относятся:

- а) потери от простоя производства
- б) потери от отсутствия товара на складе в момент предъявления спроса
- в) потери от закупки мелких партий товара по более высоким ценам
- г) все варианты верны

11. Запасы сельскохозяйственной продукции относятся:

- а) к текущим запасам
- б) к товарным запасам
- в) к страховым запасам
- г) к производственным запасам
- д) к сезонным запасам

12. Гарантийное обслуживание – это:

- а) предпродажный сервис
- б) сервис, осуществляемый во время продаж
- в) послепродажный сервис

13. За вход материального потока в логистическую систему отвечает:

- а) производственная логистика
- б) закупочная логистика
- в) распределительная логистика
- г) все варианты верны

14. При уменьшении площади склада эксплуатационные затраты приходящиеся на один квадратный метр:

- а) уменьшаются
- б) увеличиваются
- в) остаются неизменными

15. Психологическое воздействие на покупателя это задача:

- а) маркетинга
- б) логистики
- в) все варианты неверны

16. Развитие логистики в России затруднено потому, что:

- а) низкий технический уровень транспорта
- б) слабое развитие информационных технологий

- в) слабое развитие логистического посредничества
- г) слабое развитие цивилизованной конкуренции
- д) все варианты верны

17. Использование автоматической идентификации штриховых кодов целесообразно:

- а) только в торговле
- б) в складском хозяйстве
- в) на производстве
- г) на всех этапах логистического процесса

18. Размер заказа, в системе контроля за состоянием запасов с фиксированной периодичностью заказа, определяется:

- а) как разность между остатком и нормой максимума
- б) как разность между минимумом и максимумом
- в) все варианты неверны

19. Расходы по хранению при увеличении размера заказа:

- а) уменьшаются
- б) увеличиваются
- в) остаются неизменными

20. Для повышения конкурентоспособности фирма должна иметь точно определенную стратегию в области логистического обслуживания потребителей:

- а) да
- б) нет
- в) не обязательно

ВАРИАНТ 3

1. В процессе управления материальным потоком внутри предприятия в основном решаются задачи:

- а) закупочной логистики
- б) распределительной логистики
- в) транспортной логистики
- г) информационной логистики
- д) все варианты неверны

2. Результат работы, уже имеющихся поставщиков, можно оценить с помощью:

- а) интуиции
- б) здравого смысла и интуиции
- в) рейтинга
- г) «мозгового штурма»
- д) все варианты неверны

3. Задача распределительной логистики – распределение материальных запасов между различными участниками производства:

- а) да
- б) нет
- в) не только

4. Частично упорядоченное множество посредников, осуществляющих доведение материального потока от конкретного производителя до его потребителя это:

- а) логистическая цепь
- б) логистический канал
- в) все варианты неверны

5. К транспорту общего пользования относятся:

- а) железнодорожный транспорт
- б) воздушный транспорт
- в) трубопроводный транспорт
- г) все варианты верны

6. Узкая номенклатура перевозимых грузов свойственна:

- а) железнодорожному транспорту
- б) воздушному транспорту
- в) водному транспорту
- г) все варианты неверны

7. По признаку «место прохождения» информационные потоки делятся:

- а) на входной и выходной
- б) на внешний и внутренний
- в) на горизонтальный и вертикальный
- г) все варианты неверны

8. Математическое обеспечение относится к:

- а) функциональным подсистемам
- б) обеспечивающим подсистемам
- в) все варианты неверны

9. Для оперативного управления служат:

- а) плановые информационные системы
- б) диспозитивные (или диспетчерские) информационные системы
- в) исполнительные (или оперативные) информационные системы
- г) все варианты неверны

10. Может ли повлиять спекуляция на размеры запасов:

- а) да

б) нет

11. Запасы готовой продукции у предприятий изготовителей, а также запасы на пути следования товара от поставщика к потребителю называются:

- а) текущие запасы
- б) товарные запасы
- в) страховые запасы
- г) производственные запасы
- д) сезонные запасы

12. Наличие товарных запасов на складе – это:

- а) предпродажный сервис
- б) сервис, осуществляемый во время продаж
- в) послепродажный сервис

13. Обычно решение в пользу закупок комплектующих принимается если:

- а) потребность в комплектующих изделиях невелика
- б) потребность в комплектующих изделиях стабильна и достаточно высока

14. Распределительная логистика и сбыт – это одно и то же:

- а) да
- б) нет

15. Для решения задачи, выбора места расположения распределительного центра, нельзя использовать метод:

- а) метод полного перебора
- б) эвристические методы
- в) метод определения центра тяжести
- г) все варианты неверны

16. Создание технико - технологически сопряженных систем – задача:

- а) маркетинга
- б) логистики
- в) все варианты неверны

17. Информационный поток существует:

- а) в виде бумажных носителей
- б) в виде электронных документов
- в) в виде бумажных и электронных документов

18. Развитие логистики в России затруднено потому, что:

- а) низкий технический уровень транспорта
- б) слабое развитие информационных технологий
- в) слабое развитие логистического посредничества
- г) слабое развитие цивилизованной конкуренции

д) все варианты верны

19. Какая из систем контроля за состоянием запасов предусматривает защиту предприятия от образования дефицита:

- а) система с фиксированной периодичностью заказа
- б) система с фиксированным размером заказа

20. Базовый модуль- это прямоугольник со сторонами:

- а) 600x400 мм
- б) 600x400 см
- в) 200x400 мм
- г) все варианты неверны

ВАРИАНТ 4

1. Ключевой вопрос моделирования:

- а) «Что будет, если ...? »
- б) «Насколько снизятся издержки?»
- в) «Как будет изменяться система во времени?»
- г) все варианты верны

2. Модели, включающие все характеристики объекта, относятся:

- а) к изоморфным моделям
- б) к гомоморфным моделям
- в) все варианты верны

3. Экспертные системы в логистике - это:

- а) экспертный совет, состоящий из аппарата управления
- б) из экспертов ученых
- в) специальные компьютерные программы

4. Логистические издержки в пределах предприятия рассчитываются:

- а) в %-ах от суммы продаж
- б) в %-ах от стоимости чистой продукции
- в) в денежном выражении в расчете на единицу массы сырья, материалов, готовой продукции
- г) все варианты верны

5. Качественное управление затратами в большей мере зависит от:

- а) своевременно поступающей информации
- б) от менеджеров среднего звена
- в) от менеджеров высшего звена

6. Структура и содержание отчета по логистическим издержкам в большей степени зависят:

- а) от налогового кодекса
- б) от инструкций к финансовым отчетам
- в) все варианты неверны

7. В зависимости от восприимчивости к управленческому влиянию логистические издержки подразделяются на:

- а) регулируемые и нерегулируемые
- б) прямые и косвенные
- в) переменные и постоянные

8. К затратам на хранение запасов относятся:

- а) плата за аренду складского помещения, амортизационные отчисления, оплата электроэнергии
- б) риски связанные с содержанием запасов, заработная плата складского персонала и специалистов
- в) все варианты верны

9. Показатель «характеристика дисциплины поставок» характеризует:

- а) уровень собственного сервиса
- б) объем, структуру и ритмичность поставок
- в) уровень сервиса поставщика
- г) все варианты не верны

10. Логистика в торговле:

- а) метод интенсивного развития
- б) метод экстенсивного развития

11. Конечный экономический эффект от величины запасов:

- а) не зависит
- б) существенно зависит
- в) зависит не существенно

12. К основным видам затрат, связанных с созданием и содержанием запасов относятся:

- а) замороженные финансовые средства
- б) расходы на содержание специально оборудованных помещений
- в) оплата труда специального персонала
- г) постоянный риск порчи
- д) все варианты верны

13. При увеличении количества складов в системе распределения затраты на содержание запасов:

- а) уменьшаются
- б) увеличиваются
- в) остаются неизменными

14. Расходы по доставке товаров при увеличении размера заказа:
- а) уменьшаются
 - б) увеличиваются
 - в) остаются неизменными
15. При каком уровне обслуживания сервис становится не выгоден:
- а) 70% и выше
 - б) 20% и выше
 - в) 90% и выше
16. Логистический подход построения системы предполагает:
- а) переход от частного к общему
 - б) переход от общего к частному
 - в) все варианты неверны
17. При каком подходе, использование строго определенных видов тары, не принципиально:
- а) при классическом подходе
 - б) при логистическом подходе
18. Основными составляющими логистических издержек являются:
- а) транспортно-заготовительные расходы
 - б) затраты на содержание запасов
 - в) все ответы верны
19. Для определения нормы запаса пользуются:
- а) имитационным моделированием
 - б) эвристическими методами
 - в) методом «житейского перебора»
20. Развитие логистики в России затруднено потому, что:
- а) низкий технический уровень транспорта
 - б) слабое развитие информационных технологий
 - в) слабое развитие логистического посредничества
 - г) слабое развитие цивилизованной конкуренции
 - д) все варианты верны

ВАРИАНТ 5

1. По степени полноты подобия все модели делятся:
- а) на изоморфные модели
 - б) на гомоморфные модели
 - в) все варианты верны

2. Изоморфные модели делятся на:
- а) абстрактные
 - б) материальные
 - в) макеты
 - г) все варианты неверны
3. «Узкое место» экспертных систем:
- а) ограниченная возможность использования «здравого смысла»
 - б) трудно сохранить в тайне «ноу-хау»
 - в) требует привлечения высокооплачиваемых специалистов-экспертов
4. Традиционные методы учета издержек:
- а) приемлемы для учета логистических издержек
 - б) не приемлемы для учета логистических издержек
5. Учет логистических затрат осуществляется:
- а) по функциональным областям
 - б) по процессам
 - в) все варианты верны
6. Для оценки логистических издержек по процессам:
- а) нет однозначных рецептов
 - б) существуют инструкции Минфина
 - в) существуют отраслевые инструкции
7. В зависимости от вида логистической функции логистические издержки подразделяются:
- а) регулируемые и нерегулируемые
 - б) прямые и косвенные
 - в) переменные и постоянные
 - г) все варианты неверны
8. Скорость товарооборота показывает:
- а) сколько раз в течение одного периода продается товар
 - б) сколько раз в течение одного периода возобновляется имеющийся запас
 - в) сколько раз в течение одного периода продается и возобновляется имеющийся товарный запас
 - г) все варианты неверны
9. Работу склада характеризуют следующие показатели:
- а) грузопереработка
 - б) затраты на логистику, приходящиеся на единицу товарооборота
 - в) доля запасов в обороте
10. Совершенствование используемых предметов труда в торговле включает:

- а) использование новых видов товаров
- б) переход на торговлю, в основном, фасованными товарами
- в) переход на торговлю товарами со штриховым кодом
- г) все варианты верны

11. С появлением логистики основным источником снижения себестоимости стало:

- а) расширение и совершенствование производства
- б) улучшение работы в сфере распределения

12. Развитие логистики в России затруднено потому, что:

- а) низкий технический уровень транспорта
- б) слабое развитие информационных технологий
- в) слабое развитие логистического посредничества
- г) слабое развитие цивилизованной конкуренции
- д) все варианты верны

13. Экономический эффект от применения логистики образуется за счет:

- а) оптимизации запасов
- б) сокращения времени прохождения товаров по логистической цепи
- в) снижения транспортных расходов
- г) все варианты верны

14. Максимальный эффект рационализации материального потока достигается:

- а) оптимизацией совокупного материального потока на пути от источника сырья до конечного потребителя
- б) оптимизацией материального потока в рамках каждого подразделения предприятия
- в) оптимизацией материального потока в рамках целого предприятия

15. Транспортные затраты в общей сумме затрат на логистику:

- а) являются значительными и составляют до 50% от общей суммы
- б) являются незначительными и составляют от 2-7%%
- в) составляют 1/3 от общей суммы

16. К основным видам затрат, связанных с отсутствием запасов относятся:

- а) потери от простоя производства
- б) потери от отсутствия товара на складе в момент предъявления спроса
- в) потери от закупки мелких партий товара по более высоким ценам
- г) все варианты верны

17. При уменьшении площади склада эксплуатационные затраты приходящиеся на один квадратный метр:

- а) уменьшаются

- б) увеличиваются
- в) остаются неизменными

18. Использование автоматической идентификации штриховых кодов целесообразно:

- а) только в торговле
- б) в складском хозяйстве
- в) на производстве
- г) на всех этапах логистического процесса

19. Расходы по хранению при увеличении размера заказа:

- а) уменьшаются
- б) увеличиваются
- в) остаются неизменными

20. В традиционно организованных системах основным показателем выбора поставщика чаще всего является:

- а) цена
- б) время исполнения заказа

ВАРИАНТ 6

1. Модели с неполным или частичным подобием относятся:

- а) к изоморфным моделям
- б) к гомоморфным моделям
- в) все варианты верны

2. Гомоморфные модели делятся на:

- а) абстрактные
- б) материальные
- в) макеты
- г) все варианты верны

3. Пропорция, используемая в правиле Парето:

- а) 20/80
- б) 40/60
- в) 50/50
- г) все варианты неверны

4. Традиционные методы учета издержек не подходят для учета логистических издержек, так как:

- а) объединяют логистические издержки в другие группы затрат
- б) слишком устарели
- в) все варианты неверны

5. Отчет по логистическим издержкам нужен:
- а) для налоговых органов
 - б) для бухгалтерии
 - в) для менеджеров по логистике
6. Издержки в логистике подразделяются на:
- а) прямые и косвенные
 - б) постоянные и переменные
 - в) регулируемые и нерегулируемые
 - г) все варианты верные
7. Логистические издержки приблизительно будут одинаковыми:
- а) для предприятий с одинаковой численностью
 - б) для предприятий одной отрасли
 - в) для предприятий одной отрасли и с одинаковой численностью
 - г) все варианты неверны
8. Показатель «готовность к поставке» не используют:
- а) для оценки собственного уровня сервиса
 - б) для оценки уровня сервиса поставщиков
 - в) все варианты верны
9. По показателю «грузооборот склада» судят:
- а) о мощности склада
 - б) о трудоемкости работы склада
 - в) о мощности склада, приходящейся на 1 м^2
10. Целью совершенствования торговли на базе логистики являются:
- а) перераспределение запасов между оптовой и розничной торговлей
 - б) гармонизация товародвижения
 - в) внедрение новейших коммуникационных технологий
 - г) в достижении высокой степени согласованности участников в вопросах своевременного пополнения запасов
11. В среднем непосредственное изготовление продукта в общих затратах времени составляет:
- а) 95%
 - б) 25-30%
 - в) 10-50%
 - г) все варианты неверны
12. Что требует наименьших капитальных вложений конкурентоспособности товара:
- а) повышение качества товара
 - б) выпуск нового товара

в) повышение уровня логистического сервиса

13. Математическое обеспечение относится к:

- а) функциональным подсистемам
- б) обеспечивающим подсистемам
- в) все варианты неверны

14. Для решения задачи, выбора места расположения распределительного центра, нельзя использовать метод:

- а) метод полного перебора
- б) эвристические методы
- в) метод определения центра тяжести
- г) все варианты неверны

15. Развитие логистики в России затруднено потому, что:

- а) низкий технический уровень транспорта
- б) слабое развитие информационных технологий
- в) слабое развитие логистического посредничества
- г) слабое развитие цивилизованной конкуренции
- д) все варианты верны

16. Методологической основой сквозного управления материальным потоком является:

- а) имитационное моделирование
- б) аналитическое моделирование
- в) системность

17. Классический подход построения системы предполагает:

- а) переход от частного к общему
- б) переход от общего к частному
- в) все варианты неверны

18. При каком подходе при меняется централизованная доставка:

- а) классическом подходе
- б) логистическом подходе

19. Окончательный выбор транспортного средства делается:

- а) по показателю стоимости доставки
- б) на основании технико-экономических расчетов
- в) по показателю время доставки
- г) по личным предпочтениям руководителя

20. За использование железнодорожного транспорта применяются следующие виды тарифов:

- а) сдельные тарифы

- б) общие тарифы
- в) тарифы за повременное пользование

ВАРИАНТ 7

1. При каком уровне обслуживания сервис становится не выгоден:

- а) 70% и выше
- б) 20% и выше
- в) 90% и выше

2. Расходы по доставке товаров при увеличении размера заказа:

- а) уменьшаются
- б) увеличиваются
- в) остаются неизменными

3. Гибкие, эшелонированные, с прямыми связями – это виды:

- а) логистических систем
- б) материальных потоков
- в) логистических операций

4. При выборе поставщика оцениваются следующие факторы:

- а) качество товара
- б) финансовое состояние поставщика
- в) психологический климат в коллективе поставщика
- г) условия поставок
- д) все варианты верны

5. Термин логистика в экономику пришел из:

- а) военной науки
- б) математики
- в) все ответы верны

6. Конечный экономический эффект от величины запасов:

- а) не зависит
- б) существенно зависит
- в) зависит не существенно

7. Логистика и маркетинг:

- а) две не связанные между собой науки
- б) логистика дополняет и развивает маркетинг
- в) маркетинг дополняет и развивает логистику
- г) у маркетинга и у логистики прямо противоположные задачи

8. Высокая маневренность присуща:

- а) автомобильному транспорту

- б) железнодорожному транспорту
- в) трубопроводному транспорту
- г) всем, выше перечисленным, видам транспорта

9. Объектом изучения логистики является:

- а) макроэкономика
- б) микроэкономика
- в) биржевые сводки
- г) все ответы неверны

10. Показатель «характеристика дисциплины поставок» характеризует:

- а) уровень собственного сервиса
- б) объем, структуру и ритмичность поставок
- в) уровень сервиса поставщика
- г) все варианты не верны

11. Развитию логистики способствовало:

- а) превращение рынка продавца в рынок покупателя
- б) энергетический кризис
- в) компьютеризация
- г) все ответы правильные

12. Информация измеряется:

- а) в битах
- б) в байтах
- в) в килобайтах
- г) в мегабайтах
- д) все варианты верны

13. Логистика – это наука о рациональной организации производства и распределения, которая комплексно изучает снабжение, сбыт, и распределение средств производства. Это самое точное и правильное определение логистики:

- а) да
- б) нет

14. К исходным положениям логистики не относится:

- а) конкретность
- б) конструктивность
- в) надежность
- г) качественность
- д) комплексность

15. Модели, включающие все характеристики объекта, относятся:

- а) к изоморфным моделям

- б) к гомоморфным моделям
- в) все варианты верны

16. Задача распределительной логистики - распределение заказов между различными поставщиками при закупке товаров:

- а) да
- б) нет
- в) не только

17. Структура и содержание отчета по логистическим издержкам в большей степени зависят:

- а) от налогового кодекса
- б) от инструкций к финансовым отчетам
- в) все варианты неверны

18. Логистический сервис неразрывно связан с процессом:

- а) распределения
- б) закупок
- в) производства
- г) все варианты верны

19. На грузовом пакете этикетка размещается:

- а) вверху
- б) на двух боковых сторонах
- в) на четырех боковых сторонах
- г) все варианты неверны

20. Логистический сервис неразрывно связан с процессом:

- а) распределения
- б) закупок
- в) производства
- г) все варианты верны

ВАРИАНТ 8

1. Что позволило начать широкомасштабное применения логистики:

- а) достижения коммуникационных технологий
- б) начало перестройки
- в) ориентация на сотрудничество партнеров

2. Объектом изучения логистики является:

- а) материальные потоки
- б) информационные потоки
- в) финансовые потоки
- г) все ответы верны

3. Вариантность логистической системы обеспечивает:
- а) осуществление централизованного контроля
 - б) осуществление движения всех видов ресурсов с наименьшими издержками
 - в) возможность гибкого реагирования фирмы
 - г) координацию действий участников движения
4. В логистическую функцию «планирование и контроль» входят действия:
- а) прогнозирования спроса
 - б) информационные системы
 - в) управление операциями на складе
5. Оптимизация материальных потоков при логистическом подходе:
- а) происходит в пределах одной функции
 - б) с учетом всех взаимосвязанных функций
6. Материальный поток не может быть:
- а) внутренним
 - б) одноассортиментным
 - в) крупным
 - г) наливным
 - д) все варианты не верны
7. Какое из перечисленных свойств не относится к основным свойствам системы:
- а) оперативность
 - б) связи
 - в) интегративные качества
 - г) все варианты верны
8. Задача распределительной логистики - распределение грузов по местам хранения при поступлении на предприятие:
- а) да
 - б) нет
 - в) не только
9. Выбор конкретной агентской фирмы, конкретного перевозчика, конкретного страховщика и т.д. – это:
- а) выбор логистической цепи
 - б) выбор логистического канала
 - в) все варианты неверны
10. Не существуют следующие виды информационных потоков:
- а) не достоверный
 - б) входной

- в) внутренний
- г) все варианты верны

11. Для организации отлаженной работы логистических систем на уровне склада (цеха) служат:

- а) плановые информационные системы
- б) диспозитивные (или диспетчерские) информационные системы
- в) исполнительные (или оперативные) информационные системы
- г) все варианты неверны

12. Гарантийное обслуживание – это:

- а) предпродажный сервис
- б) сервис, осуществляемый во время продаж
- в) послепродажный сервис

13. Размер заказа, в системе контроля за состоянием запасов с фиксированной периодичностью заказа, определяется:

- а) как разность между остатком и нормой максимума
- б) как разность между минимумом и максимумом
- в) все варианты неверны

14. Для повышения конкурентоспособности фирма должна иметь точно определенную стратегию в области логистического обслуживания потребителей:

- а) да
- б) нет
- в) не обязательно

15. Изоморфные модели делятся на:

- а) абстрактные
- б) материальные
- в) макеты
- г) все варианты неверны

16. Учет логистических затрат осуществляется:

- а) по функциональным областям
- б) по процессам
- в) все варианты верны

17. Скорость товарооборота показывает:

- а) сколько раз в течение одного периода продается товар
- б) сколько раз в течение одного периода возобновляется имеющийся запас
- в) сколько раз в течение одного периода продается и возобновляется имеющийся товарный запас
- г) все варианты неверны

18. С появлением логистики основным источником снижения себестоимости стало:

- а) расширение и совершенствование производства
- б) улучшение работы в сфере распределения

19. Экономический эффект от применения логистики образуется за счет:

- а) оптимизации запасов
- б) сокращения времени прохождения товаров по логистической цепи
- в) снижения транспортных расходов
- г) все варианты верны

20. При уменьшении площади склада эксплуатационные затраты приходящиеся на один квадратный метр:

- а) уменьшаются
- б) увеличиваются
- в) остаются неизменными
- а) только в торговле
- б) в складском хозяйстве

ВАРИАНТ 9

1. Логистика осуществляет рациональное управление:

- а) материальных, информационных, финансовых, энергетических и людских потоков
- б) только материальных потоков
- в) только информационных потоков

2. Возможно ли широкое использование логистики без компьютеризации:

- а) да
- б) нет

3. Логистическая функция «управление запасами»:

- а) стремится к своей цели
- б) стремится к единой цели
- в) все варианты неверны

4. В логистическую функцию «управление операциями» входят действия:

- а) управления и контроль запасов
- б) управление операциями на складе
- в) контроль бюджета

5. Материальный поток может быть:

- а) многоассортиментным
- б) массовым

- в) легковесным
- г) совместимым
- д) все варианты верны

6. Какое из перечисленных свойств не относится к основным свойствам системы:

- а) организация
- б) связи
- в) целостность
- г) членимость
- д) все, выше перечисленные свойства, присуще системе

7. основополагающим принципом управления материальными потоками является:

- а) научность
- б) конкретность
- в) системность
- г) диверсификация

8. Результат работы, уже имеющихся поставщиков, можно оценить с помощью:

- а) интуиции
- б) здравого смысла и интуиции
- в) рейтинга
- г) «мозгового штурма»
- д) все варианты неверны

9. Частично упорядоченное множество посредников, осуществляющих доведение материального потока от конкретного производителя до его потребителя это:

- а) логистическая цепь
- б) логистический канал
- в) все варианты неверны

10. Узкая номенклатура перевозимых грузов свойственна:

- а) железнодорожному транспорту
- б) воздушному транспорту
- в) водному транспорту
- г) все варианты неверны

11. Для оперативного управления служат:

- а) плановые информационные системы
- б) диспозитивные (или диспетчерские) информационные системы
- в) исполнительные (или оперативные) информационные системы
- г) все варианты неверны

12. Запасы готовой продукции у предприятий изготовителей, а также запасы на пути следования товара от поставщика к потребителю называются:

- а) текущие запасы
- б) товарные запасы
- в) страховые запасы
- г) производственные запасы
- д) сезонные запасы

13. Наличие товарных запасов на складе – это:

- а) предпродажный сервис
- б) сервис, осуществляемый во время продаж
- в) послепродажный сервис

14. Какая из систем контроля за состоянием запасов предусматривает защиту предприятия от образования дефицита:

- а) система с фиксированной периодичностью заказа
- б) система с фиксированным размером заказа

15. Пропорция, используемая в правиле Парето:

- а) 20/80
- б) 40/60
- в) 50/50
- г) все варианты неверны

16. Традиционные методы учета издержек не подходят для учета логистических издержек, так как:

- а) объединяют логистические издержки в другие группы затрат
- б) слишком устарели
- в) все варианты неверны

17. Показатель «готовность к поставке» не используют:

- а) для оценки собственного уровня сервиса
- б) для оценки уровня сервиса поставщиков
- в) все варианты верны

18. По показателю « грузооборот склада » судят:

- а) о мощности склада
- б) о трудоемкости работы склада
- в) о мощности склада, приходящейся на 1м²

19. Целью совершенствования торговли на базе логистики являются:

- а) перераспределение запасов между оптовой и розничной торговлей
- б) гармонизация товародвижения
- в) внедрение новейших коммуникационных технологий

г) в достижении высокой степени согласованности участников в вопросах своевременного пополнения запасов

20. Классический подход построения системы предполагает:

- а) переход от частного к общему
- б) переход от общего к частному
- в) все варианты неверны

Перечень вопросов к итоговому зачету

1. Приведите известные вам определения понятия логистики.
2. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные функциональные области логистики.
3. Для чего нужны штриховые коды? Расскажите о применении штрихового кода EAN-13.
4. Какие задачи ставит и решает логистика как наука?
5. Расскажите о взаимосвязи функциональных областей логистики. Приведите примеры.
6. Грузовой пакет: виды и правила кодировки.
7. Причины возросшего интереса к логистике во второй половине XX в. в экономически развитых странах.
8. Особенности и трудности применения логистики на предприятиях.
9. Закупочная логистика.
10. Материальные запасы, их виды.
11. Что понимается под концепцией логистики? Перечислите принципы логистики.
12. Задачи закупочной логистики.
13. Понятие материального запаса и для чего они создаются.
14. Дайте определение понятию «логистическая функция». Перечислите основных участников логистического процесса.
15. Перечислите основные этапы выбора поставщиков.
16. Основные задачи управления запасами и методы их решения.
17. Дайте определение материального потока. Назовите единицы измерения материального потока.
18. Распределительная логистика.
19. Склад. Функции и виды складов.
20. Перечислите виды материальных потоков.
21. Задачи распределительной логистики.
22. Дайте определение логистической операции. Приведите классификацию логистических операций. Перечислите известные вам логистические операции.

23. Логистические каналы и цепи.
24. В соответствии с какими принципами организуются материальные потоки на складе? К оптимизация каких параметров должна стремиться складская система?
25. Дайте развернутое определение понятию “система”. Охарактеризуйте основные свойства систем.
26. Расскажите о взаимосвязи логистики с маркетингом, планированием производства, стратегическим планированием.
27. Как правильно организовать технологический процесс на складе?
28. Дайте определение логистической системе.
29. Перечислите этапы формирования системы распределения.
30. Виды логистических систем.
31. Перечислите задачи, решаемые транспортной логистикой.
32. Дайте определение понятиям «услуга» и «логистический сервис». Виды логистического обслуживания.
33. Охарактеризуйте объект исследований в области логистики, а также применяемый методологический аппарат.
34. Сравните преимущества и недостатки различных видов транспорта.
35. Процесс формирования системы логистического сервиса. Выбор оптимального уровня обслуживания.
36. Моделирование в логистике.
37. Какие факторы могут повлиять на выбор транспортного средства? Назовите наиболее значимые из них.
38. Перечислите и охарактеризуйте основные критерии качества логистического обслуживания.
39. Экспертные системы в логистике.
40. Тарифы на железнодорожном транспорте и от чего зависит их величина.
41. Как влияет фактор времени на конкурентоспособность предприятия?
42. Определение и основные принципы системного подхода.
43. Виды тарифов на автомобильном транспорте и факторы, влияющие на размер тарифной платы.
44. Временные циклы в логистике.
45. Основные отличия классического и системного подхода. Приведите примеры.
46. Дайте определение понятию «информационный поток»? Приведите классификацию информационных потоков.
47. Что такое «разрыв времени исполнения заказа»? Как этот разрыв можно сократить?

48. Анализ ABC. Идея и порядок проведения.
49. Сформулируйте понятие «информационная система» Какие виды информационных подсистем вы знаете?
50. Цель совершенствования торговли на базе концепции логистики. Традиционный и логистический подход к товародвижению.
51. Определение логистических издержек. Особенности учета логистических издержек.
52. Назовите и охарактеризуйте виды логистических информационных систем.
53. Логистика в оптовой и розничной торговле.
54. Классификация издержек в логистике.
55. Каких принципов необходимо придерживаться при построении логистических информационных систем?
56. Эффект применения логистики в торговле.
57. Предпосылки и проблемы развития логистики в торговле.
58. Какие Вы можете назвать основные показатели логистики?
59. Зачем осуществляется контроль за состоянием запасов? Системы контроля за состоянием запасов.
60. Какова взаимосвязь маркетинга и логистики.
61. Назначение материальных средств в товародвижении.
62. Функции упаковки.
63. Перечислите основные показатели работы складов.
64. Материальные потоки и их классификация.
65. Информационные потоки и их структура.
66. Сущность логистических систем и их виды.
67. Логистические операции и оценка затрат на их выполнение.
68. Логистические издержки и их классификация.
69. Какова взаимосвязь логистики с маркетингом, стратегическим менеджментом, финансами.
70. В чём заключается специфика и проблемы логистики в современных российских условиях.
71. Роль применения логистики на транспорте.
72. Как применяется АСУ в логистике.
73. Влияние логистики на качество.
74. Каналы распределения продукции промышленности и их характеристика.
75. Дайте характеристику запасов на промышленных предприятиях.
76. Методы расчета оптимальных запасов на промышленных предприятиях.

77. Организационные формы логистического управления на промышленных предприятиях.
78. Специфика международных перевозок.
79. Методы оценки и выбора поставщиков.
80. Система управления запасами «Точно в срок».

Комплект разноуровневых задач и заданий по дисциплине «Логистика»

Задание 1. Имеются координаты магазинов (в километрах) и данные об их грузообороте (Γ_i).

Координаты магазинов в соответствии с их номерами (X, Y): №1 (15,40); №2 (50,40); №3(30,55); №4 (50, 10); №5 (80,45); №6 (85,35); №7 (70, 20); №8 (90, 25).

Грузооборот магазинов в соответствии с их номерами (тонн в месяц): 35, 60, 20, 45, 60, 10, 55, 10.

Расположение магазинов в координатной сетке показано на рис. 1.

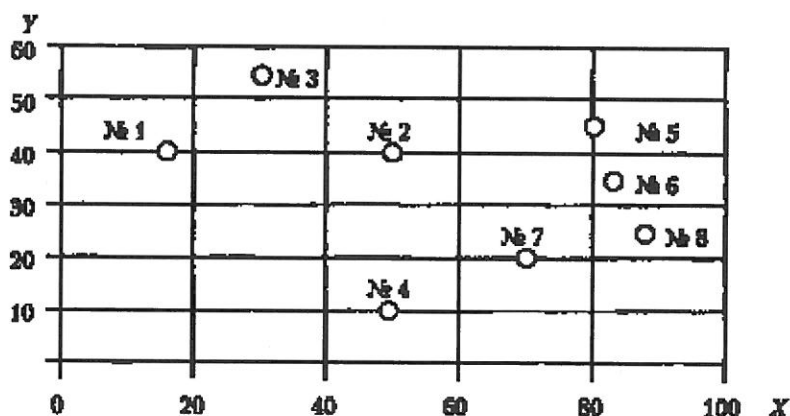


Рис. 1. Расположение магазинов

Определите место для размещения распределительного склада методом определения центра тяжести грузовых потоков.

Решение.

Найдем координаты распределительного центра:

$$X = \frac{\sum_{i=1}^n \Gamma_i X_i}{\sum_{i=1}^n \Gamma_i} = \frac{15 \times 35 + 50 \times 60 + 30 \times 20 + 50 \times 45 + 80 \times 60 + 85 \times 10 + 70 \times 55 + 90 \times 10}{295} = 56,8 \text{ (км)}; \quad Y = \frac{\sum_{i=1}^n \Gamma_i Y_i}{\sum_{i=1}^n \Gamma_i} = \frac{9750}{295} = 33,05 \text{ (км)}.$$

Итак, координаты распределительного центра (57; 33). Расположение распределительного центра указано на рис. 2

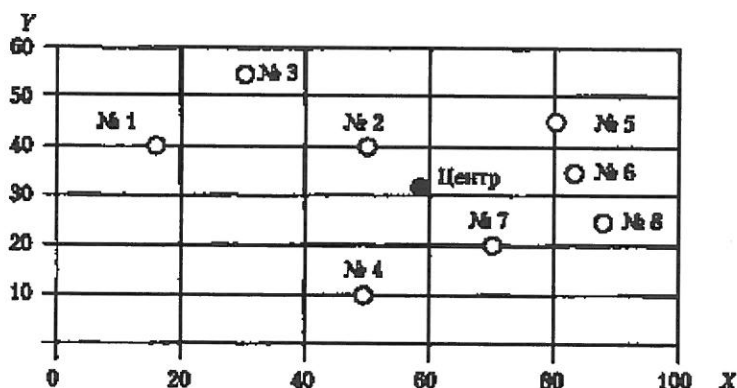


Рис. 2. Расположение распределительного центра

Задание 2. Склад в течение месяца (30 дней) работал 18 дней. Определите процент груза, который прошел через приемочную экспедицию, если товары в течение месяца поступали равномерно и в рабочие, и в выходные дни?

Решение.

Когда груз приходит в нерабочие дни (в нашем случае 30 дней – 18 дней = 12 дней), он попадает в приемочную экспедицию. Следовательно, через нее за месяц пройдет $(12 \text{ дней} : 30 \text{ дней}) \times 100\% = 40\%$ товаров.

Задание 3. На двух складах (А и В) имеется соответственно 50 и 40 т продукции.

Стоимость перевозки от складов к потребителям приведена в табл. 1 (в правом верхнем углу каждой клетки). Например, стоимость перевозки единицы (1 т) груза со склада А потребителю С равна 3 у.е.

Спланируйте перевозки к трем потребителям (С, D и E) так, чтобы потребитель С получил 30 т груза, потребитель D — 20 т, потребитель E — 40 т, а затраты на перевозку были минимальными.

Для решения задачи на первом этапе составляется система ограничений и целевая функция. Система ограничений в общем виде (для нашей задачи) имеет вид:

Таблица 1

Исходные данные для решения транспортной задачи

Потребитель \ Склад	С	D	E	Наличие груза на складе
A	3 x_{11}	2 x_{12}	1 x_{13}	50
B	3 x_{21}	5 x_{22}	6 x_{23}	40
Потребности потребителей	30	20	40	90

$$\left. \begin{aligned} x_{11} + x_{12} + x_{13} &= 50 \\ x_{21} + x_{22} + x_{23} &= 40 \\ x_{11} + x_{21} &= 30 \\ x_{12} + x_{22} &= 20 \\ x_{13} + x_{23} &= 40 \end{aligned} \right\},$$

причем $x_{ij} > 0$ для $i = 1, 2; j = 1, 2, 3$.

Целевая функция затрат на перевозку, значение которой необходимо минимизировать при имеющихся ограничениях, выглядит следующим образом:

$$F = 3x_{11} + 2x_{12} + x_{13} + 3x_{21} + 5x_{22} + 6x_{23}$$

Далее перераспределяются объемы поставок грузов методом «северо-западного угла» т.е. первой заполняется верхняя левая (северо-западная) клетка исходной таблицы. Примем объем перевозки со склада А к потребителю С максимально возможным из условий задачи и равным 30 т. Потребитель С полностью удовлетворил свою потребность, и поэтому графу «С» в табл. 1 можно исключить из дальнейшего рассмотрения.

В таблице 1 найдем «северо-западный угол» (теперь это клетка AD) и укажем максимально возможное значение. Оно рассчитывается следующим образом: со склада А уже перевезено 30 т груза, поэтому остаток на этом складе составляет 20 т (50—30). Вносим в клетку AD вместо x_{12} значение, равное 20 т. Таким образом, весь груз со склада А перевезен потребителям и первая строка табл. 1 исключается из дальнейшего рассмотрения. Потребитель В полностью удовлетворил свою потребность в грузе, и графу D можно исключить из дальнейшего рассмотрения. В оставшейся части табл. 1 найдем новый «северо-западный угол» (клетка BE) и укажем в нем максимально возможное значение (40 т). В результате (в табл. 2) получено следующее распределение поставок:

Таблица 2

Распределение поставок

Склады \ Потребители	С	Д	Е	Наличие груза на складах
А	30	20	1	50
В	3	5	6	40
Потребности потребителей	30	20	40	90

$$x_{11} = 30; x_{12} = 20; x_{23} = 40$$

Значение целевой функции будет иметь вид

$$F = 30 \times 3 + 20 \times 2 + 40 \times 6 = 370 \text{ (руб.)}$$

В результате дальнейших вычислений мы получим оптимальное минимальное значение целевой функции. Расчеты громоздки, но легко реализуются с использованием компьютерных программ.

Задание 4. По данным учета затрат стоимость подачи одного заказа составляет 300 руб., годовая потребность в комплектующем изделии — 1500 шт., цена единицы комплектующего изделия — 660 руб., стоимость содержания комплектующих на складе равна 20% их цены. Определить

оптимальный размер заказа на комплектующие изделия исходя из минимума суммарных затрат.

Решение.

Суммарные затраты на содержание запасов складываются из трех элементов: цена заказываемых комплектующих изделий; стоимость хранения запасов комплектующих изделий; суммарная стоимость подачи заказов (стоимость форм документации, затраты на разработку условий поставки, на контроль выполнения заказа и т.д.).

Суммарные затраты рассчитываются по формуле

$$Z_{\text{сум}} = CP : q + PZ + Z_{iq} : 2,$$

где Z — цена единицы комплектующего изделия;

P — потребность в комплектующих;

q — размер партии поставки;

C — стоимость подачи одного заказа;

i — доля затрат на хранение в закупочной цене.

Величину затрат $Z_{\text{сум}}$ необходимо минимизировать. Для этого возьмем производную по q и полученное выражение приравняем к нулю. Далее из полученного выражения найдем величину заказываемой партии, при которой суммарные затраты будут минимальны.

Получим:

$$q_{\text{опт}} = \sqrt{\frac{2CP}{Z_i}}$$

Рассчитанный оптимальный размер заказа комплектующего изделия будет равен:

$$q_{\text{опт}} = \sqrt{\frac{2 \times 300 \times 1500}{0,2 \times 660}} = 82,572 \text{ шт.}$$

Дробный результат обычно округляют в большую сторону. С учетом этого оптимальный размер заказа на комплектующее изделие составляет 83 шт.

Задание 5. По данным отдела материально-технического снабжения ЗАО «Самокат», стоимость поставки колеса для самоката в среднем составляет 200 руб., годовая потребность в самокатах 775 шт. (у одного самоката два колеса), цена одного колеса 560 руб., стоимость содержания одного колеса на складе в среднем равна 20% его цены.

Время поставки в договоре о поставке 10 дней, максимальная задержка, определенная поставщиком 2 дня.

Определить оптимальный размер заказа на колеса для самоката, рассчитать параметры системы управления запасами с фиксированным размером заказа.

$$Q = \sqrt{\frac{2AS}{H}} = \sqrt{\frac{2 \times 200 \times 1550}{0,2 \times 560}} = 74,402 \text{ (шт.)}$$

	Показатель	Расчет
1	Потребность, шт.	1550
2	ОРЗ, шт.	75
3	Время поставки, дней	10
4	Возможное время задержки поставки, дней	2
5	Ожидаемое дневное потребление, шт./день	1550/226=7
6	Срок расходования заказа, дней	75/7=11
7	Ожидаемое потребление за время поставки	7*10=70
8	Максимальное потребление за время поставки, шт.	7*(10+2)=84
9	Страховой запас, шт.	84-70=14
10	Пороговый уровень запасов, шт	14+70=84
11	Максимально желательный объем запасов, шт.	14+75=89
12	Срок расходования запасов до порогового уровня	(89-84)/7=1

Задание 6. Объем продаж батареек LR03 компании TDK в магазинах сети супермаркетов «Пятерочка» составляет 500 тыс. шт. в год. Оптимальный размер партии, вычисленный специалистами отдела логистики с учетом скидок, условий транспортировки и т. д., составил 25 000.

Срок поставки от момента заказа — 8 дней. Также в договоре с поставщиком определено время возможной задержки поставки — 3 дня.

Число рабочих дней в году — 226.

Определить интервал поставки батареек LR03 компании TDK в главный распределительный центр «Пятерочки», рассчитать параметры системы управления запасами с фиксированным интервалом поставки.

I =

	Показатель	Расчет
1	Потребность, шт.	

2	Интервал поставки, дней	
3	Время поставки, дней	
4	Возможное время задержки поставки, дней	
5	Ожидаемое дневное потребление, шт./день	
6	Ожидаемое потребление за время поставки	
7	Максимальное потребление за время поставки, шт.	
8	Страховой запас, шт.	
9	Максимально желательный объем запасов, шт.	

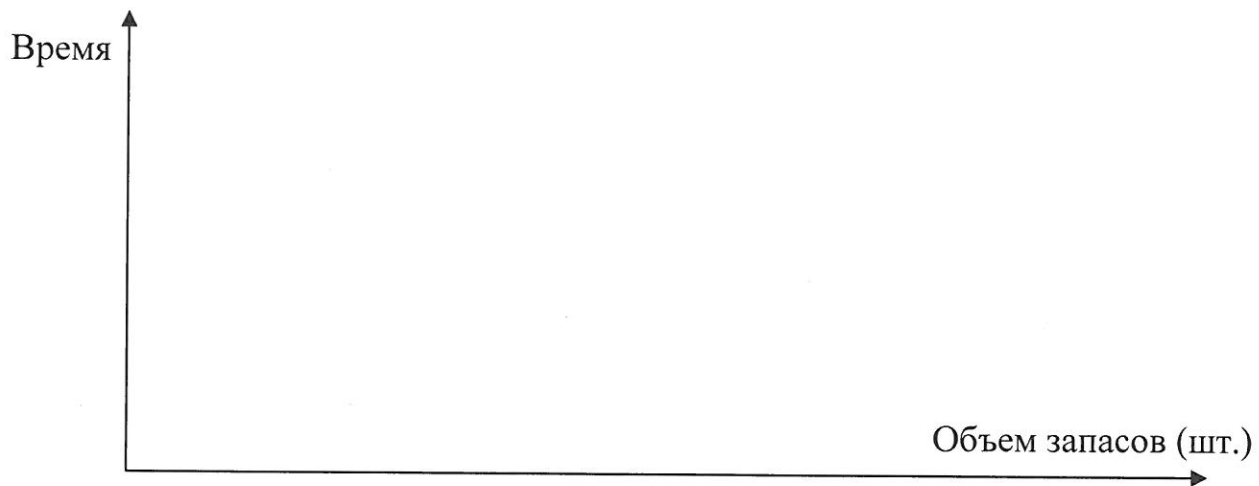
Задание 7. Специалисты отдела логистики ВАЗ определили, что для выполнения плана-графика производства им необходимо закупить на сте-кольном заводе в г. Бор 240 тыс. передних фар (120 тыс. правых и 120 тыс. левых). Стоимость поставки одной фары — в среднем 20 руб., цена одной фары — 100 руб., стоимость содержания запасов на складе в среднем равна 5% их стоимости.

Время поставки в договоре о поставке — 7 дней, максимальная за-держка, определенная поставщиком, — 3 дня. Откорректируйте размер за-каза с учетом того, что кратность одной поставки — 1000 шт.

Q =

	Показатель	Расчет
1	Потребность, шт.	
2	ОРЗ, шт.	
3	Время поставки, дней	
4	Возможное время задержки поставки, дней	
5	Ожидаемое дневное потребление, шт./день	
6	Срок расходования заказа, дней	
7	Ожидаемое потребление за время поставки	
8	Максимальное потребление за время поставки, шт.	

9	Страховой запас, шт.	
10	Пороговый уровень запасов, шт	
11	Максимально желательный объем запасов, шт.	
12	Срок расходования запасов до порогового уровня	



4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Средства текущего контроля

Собеседование, опрос – средство оценивания компетенции, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Шкала оценки:

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, студент должен дать исчерпывающие обоснованные ответы на вопросы преподавателя;

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, студент должен дать обоснованные ответы на основные вопросы преподавателя, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, студент должен дать ответы на основные вопросы преподавателя, допускаются некоторые недостатки по полноте и содержанию ответа, ответить не менее, чем на 2/3 дополнительных и уточняющих вопросов.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Шкала оценки:

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, студент должен выполнить не менее 90% контрольных заданий;

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, студент должен выполнить от 80 до 89% контрольных заданий;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, студент должен выполнить от 70 до 79% контрольных заданий.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Шкала оценки:

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: текст работы должен соответствовать ряду технических требований: мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; тезисы подкреплены доказательствами (фактами, явлениями общественной жизни, событиями, жизненными ситуациями и жизненным опытом, научными доказательствами, ссылками на мнение ученых и др.); эссе студента имеет прослеживаемую структуру; вступление и заключение фокусируют внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется); работа отличается эмоциональностью, экспрессивностью, художественностью; текст работы должен соответствовать ряду технических требований: объем работы – не более 2-х страниц; шрифт – Times New Roman, размер – 12; междустрочный интервал – одинарный; поля страницы – по 2 см с каждой стороны; ориентация страницы – книжная;

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; большинство тезисов подкреплены доказательствами (фактами, явлениями общественной жизни, событиями, жизненными ситуациями и жизненным опытом, научными доказательствами, ссылками на мнение ученых и др.); эссе студента имеет прослеживаемую структуру; вступление и заключение фокусируют внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется); работе не достает эмоциональности, экспрессивности, художественности; текст работы должен соответствовать ряду технических требований: объем работы – не более 2-х страниц; шрифт – Times New Roman, размер – 12; междустрочный интервал – одинарный; поля страницы – по 2 см с каждой стороны; ориентация страницы – книжная;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: мысли автора по проблеме излагаются в форме развернутых предложений, большинство из которых не подкреплены доказательствами (фактами, явлениями общественной жизни, событиями, жизненными ситуациями и жизненным опытом, научными доказательствами, ссылками на мнение ученых и др.); работе не достает эмоциональности, экспрессивности, художественности; текст работы не соответствует ряду техническим требованиям.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения.

Шкала оценки:

- для получения оценки **«отлично»**, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, реферат студента должен отвечать следующим требованиям: проблема раскрыта полностью, проведен анализ проблемы с использованием дополнительной литературы, информация последовательна и логически связана, представленные выводы обоснованы, использовано более 5 профессиональных терминов; реферат представлен с использованием компьютерных технологий (Power Point и др.); отсутствуют ошибки в представляемой информации; ответы на уточняющие вопросы даны с приведением примеров и пояснений.

- для получения оценки **«хорошо»**, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, реферат студента должен отвечать следующим требованиям: проблема раскрыта; проведен анализ без привлечения дополнительной литературы; не все выводы сделаны или обоснованы; информация последовательна и логически связана; использовано более 2 профессиональных терминов; реферат представлен с использованием компьютерных технологий (Power Point и др.); допущено не более 2 ошибок в представляемой информации; ответы на уточняющие вопросы полные и/или частично полные.

- для получения оценки **«удовлетворительно»**, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, реферат студента должен отвечать следующим требованиям: проблема раскрыта не полностью; выводы не сделаны или не обоснованы; информация не систематизирована; использовано 1-2 профессиональных термина; реферат представлен без использования компьютерных технологий; допущены 3-4 ошибки в представляемой информации; ответы на элементарные уточняющие вопросы.

Коллоквиум – средство текущего или рубежного контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися или письменной работы по одному из вопросов, вынесенных на коллоквиум.

Шкала оценки:

- для получения оценки **«отлично»**, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, ответ студента должен соответствовать следующим критериям: полный, развернутый ответ без принципиальных ошибок; логически выстроенное содержание ответа: наличие индивидуального письменного плана или конспекта ответа (если коллоквиум проходит в форме беседы преподавателя со студентами); полное знание терминологии по данной теме; четкое выделение причинно-следственных связей между основными событиями; умение ответить на вопрос без использования индивидуального письменного конспекта; знание основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины; проявление творческих способностей в понимании и изложении учебного материала.

- для получения оценки **«хорошо»**, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, ответ студента должен соответствовать следующим

критериям: полный, развернутый ответ с несущественными ошибками; логически выстроенный ответ на вопрос; частое использование индивидуального письменного конспекта при ответе на вопрос; практически полное знание терминологии по заданной теме; усвоение основной литературы.

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, ответ студента должен соответствовать следующим критериям: неполный ответ на вопрос; неполное знание терминологии; наличие некоторых существенных ошибок в изложении основных фактов, теорий; неумение провести логические связи; неумение выявлять причинно-следственные связи; неспособность ответить без письменного конспекта (если коллоквиум проходит в форме беседы преподавателя со студентами); знание основной литературы.

Доклад, устное выступление, информационное сообщение – подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы.

Шкала оценки:

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, доклад студент должен соответствовать следующим критериям: системность, обстоятельность и глубина излагаемого материала; знакомство с научной и научно-популярной литературой, рекомендованной к докладу преподавателем; письменная форма доклада (от руки); способность воспроизвести основные тезисы доклада без помощи конспекта; способность проводить сопоставления, четко показывая отличия/динамику/преимущества и недостатки и т.д. одних фрагментов информации в сравнении с другими; способность быстро и развернуто отвечать на вопросы преподавателя и аудитории; способность докладчика привлечь внимание аудитории;

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, доклад студент должен соответствовать следующим критериям: развернутость и глубина излагаемого материала; знакомство с основной научной литературой к докладу; письменная форма доклада; при выступлении частое обращение к тексту доклада; способность проводить сопоставления в попытке показать отличия/динамику/преимущества и недостатки и т.д. одних фрагментов информации в сравнении с другими, требующие дополнительных пояснений; некоторые затруднения при ответе на вопросы; неспособность ответить на ряд вопросов аудитории;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, доклад студент должен соответствовать следующим критериям: правильность основных положений доклада; наличие недостатка информации в докладе по целому ряду проблем; использование для подготовки доклада исключительно учебной литературы; неспособность ответить на несложные вопросы из аудитории и

преподавателя; неумение воспроизвести основные положения доклада без письменного конспекта.

Презентация – набор слайдов и спецэффектов (слайд-шоу), а также раздаточный материал для аудитории, хранящийся в одном файле, предназначена для сообщения нужной информации об объекте в удобной для получателя форме.

Шкала оценки:

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 10-минутного выступления рекомендуется использовать не более 12 слайдов); презентация содержит ценную, полную, понятную информацию по теме проекта; текст на слайде представляет собой опорный конспект; иллюстрации хорошего качества помогают наиболее полно раскрыть тему, не отвлекают от содержания; используются графики, схемы, таблицы; текст презентации читается легко; презентация не перегружена эффектами; выступающий свободно владеет содержанием; электронная презентация служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его;

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: количество слайдов немного не соответствует продолжительности выступления (для 10-минутного выступления рекомендуется использовать не более 12 слайдов); презентация содержит ценную, полную, понятную информацию по теме проекта; текст на слайде представляет собой опорный конспект; иллюстрации хорошего качества помогают наиболее полно раскрыть тему, не отвлекают от содержания; используются графики, схемы, таблицы; текст презентации читается легко; презентация не перегружена эффектами; присутствуют ошибки в оформлении слайдов и подаче информации; выступающий владеет содержанием; электронная презентация служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: количество слайдов не соответствует содержанию и/или продолжительности выступления; презентация содержит ценную, полную, понятную информацию по теме проекта; текст на слайде представляет собой текст выступления; присутствуют ошибки в оформлении слайдов и подаче информации; выступающий свободно владеет содержанием; электронная презентация заменяет выступление.

Задания в тестовой форме – система стандартизированных заданий, предполагающая несколько вариантов ответа на поставленный вопрос.

Шкала оценки:

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, студент должен выполнить не менее 90% тестовых заданий;

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, студент должен выполнить от 80 до 89% тестовых заданий;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, студент должен выполнить от 70 до 79% тестовых заданий.

Задача – средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по дисциплине (модулю)

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, студент должен продемонстрировать системные, глубокие знания программного материала, необходимые для решения практических задач; работа студента выполнена полностью без ошибок и помарок, в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок, в представленном решении нет экономических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала);

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, студент должен обладать теоретическими знаниями, демонстрировать полное знание программного материала и владение практическими навыками, допуская при этом некоторые неточности, которые самостоятельно обнаруживает и быстро исправляет; работа студента выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета, или работа выполнена безошибочно, но с большим количеством помарок и исправлений;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, студент должен владеть обязательными умениями по проверяемой теме и демонстрировать достаточный уровень знаний основного программного материала; в работе студента допущены ошибки в ходе решения задач (более одной ошибки или более двух-трех недочетов) при правильном выполнении всех остальных заданий, при этом ход решения задачи верный; допуская эти ошибки, студент может их исправить при подсказке преподавателя.

Средства промежуточного контроля согласно учебному плану

Зачет – процедура, проводимая по установленным правилам для оценки знаний, умений и компетенций студента по учебной дисциплине.

Шкала оценки:

- для получение оценки **«зачтено»**, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, студент должен выполнить не менее 70% заданий к зачету;

- оценка **«не зачтено»** выставляется в случае, если студент выполнил менее 70% заданий к зачету.